පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය
2023

සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
තැ.පෙ. 13 , පේරාදෙණිය, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථන අංක **081-2388462, 081-2388189,081-2388337, 081-2388120** ෆැක්ස් අංකය **081 2 388 619**

විද්‍යුත් තැපැල **dgdaph@sltnet.lk** **Web site** **http://www.daph.gov.lk**

අපගේ දැක්ම

" පශු සම්පත් ක්ෂේත්‍රය ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය උදෙසා මෙහෙයවන ප්‍රමඛතම ආයතනය වීම. "

අපගේ මෙහෙවර

"නිරෝගිමත් සත්ත්ව ගහනයකින් හා වැඩි නිෂ්පාදන ඵලදායිතාවයකින් යුක්තව ආහාර සුරක්ෂිතතාවයට දායක වීමෙන් හා ආහාරයන්හි සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවයද තහවුරු කරමින් පශු සම්පත් ක්ෂේත්‍රයේ තිරසාර සංවර්ධනයක් ළඟා කර ගැනීම සඳහා තාක්ෂණික මඟ පෙන්වීම හා සහය ලබා දීම."

පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය - සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

මෙය අප ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවරට අනුව සපයනු ලබන සේවාවන් අපක්ෂපාතීව කාර්යක්ෂමව හා ගුණාත්මකව සැපයීමට කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රමෝපායන් දැක්වෙන ප්‍රකාශනයකි.

ඔබට අවශ්‍ය සේවාවන්

- අවංකව
- ආචාර සම්පන්නව
- විනිවිදභාවයෙන් යුක්තව
- අප්‍රමාදව
- අපක්ෂපාතීව
- කාර්යක්ෂමව හා සඵලතාවයෙන්

ලබාදීමට කැපවී සිටින්නෙමු.

අපගේ අපේක්ෂාව

ඔබ බලාපොරොත්තු වූ සේවාව උපරිම මට්ටටින් ඉටු කිරීම මඟින් ඔබ සෑහීමකට පත්වනු දැකීම අපගේ අපේක්ෂාවයි.

අපගේ ප්‍රමිතීන්

- **ඔබේ ඉල්ලීම සමග ඊට අවශ්‍ය තොරතුරු ලියකියවිලි සහ ගාස්තු ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ නම් අප විසින් දැනුම් දි ඇති කාල පරාසය තුළඔබට අවශ්‍ය සේවාව ලබා දීමට අපි බැදි සිටින්නෙමු.**

පටුන

			පිටු අංකය
01.	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය		01 - 02
02.	සත්ත්ව සෞඛ්‍ය අංශය		03 - 04
03.	සත්ත්ව අභිජනන අංශය		05 - 06
04	පශු පර්යේෂණ ආයතනය		07 - 16
05.	මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය		17 - 20
06.	සැලසුම් හා ආර්ථික අංශය		21
07.	පශු අණපනත් හා නීති අංශය		22 - 51
	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය	28 - 36	
	පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය	37 - 46	
	රෙජිස්ට්‍රාර් / සත්ත්ව ආහාර	47 - 51	
08.	මූල්‍ය අංශය		52 – 54
09.	ඉංජිනේරු අංශය		55
10.	පරිපාලන අංශය		56 - 65

අංශය - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය

පටුන

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	සියළුම සේවාවන් සම්බන්ධ පරිපාලනමය කටයුතු පිළිබඳ නියෝග හා අනුමැතිය ලබාදීම	දින 03 (අ.ජ. කාර්යාලයේ රැඳී සිටී නම්)	• ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි • කාර්ය පරිපාටික රීති • මුදල් හා පරිපාලන චක්‍රලේඛ	සියළු විස්තර ඇතුලත් අදාල ලිපි ගොනු	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්: දු.අ. -081-2388195; ෆැක්ස් - 081-2388619; dgdaph@sltnet.lk අති.අ.ජ. (පරිපාලන): දු.අ. - 081-2384072
2	තාක්ෂණික අංශ වලින් ක්‍රියාත්මක කරන තාක්ෂණික කටයුතු සඳහා උපදෙස් හා අනුමැතිය ලබාදීම	දින 03 හෝ අවස්ථානුකූලව	• 1958 අංක 29 දරන සත්ත්ව පනත • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • සත්ත්ව අභිජනන ප්‍රතිපත්ති • අදාල නීති සංග්‍රහ හා රෙගුලාසි ආදිය	සියළු විස්තර ඇතුලත් අදාල ලිපි ගොනු	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්: දු.අ. -081-2388195; ෆැක්ස් - 081-2388619; dgdaph@sltnet.lk අති.අ.ජ.(වැ.ස.හා ජා. ක.): දු.අ. - 081-2389885 අති.අ.ජ. (ස.සෞ.): දු.අ. - 081-2068389 අති.අ.ජ. (පශු පර්.): දු.අ. - 081-2384072 අති.අ.ජ. (පශු සම්.සං.): දු.අ. - 081-2388470
3	වාර්ෂික අයවැය සැකසීම. වියදම් කටයුතු මෙහෙයුම් කිරිම සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් හා අනුමැතිය ලබාදීම	දින 01 ක් හෝ අවස්ථානුකූලව	• මුදල් රෙගුලාසි • මුදල් චක්‍රලේඛ	සියළු විස්තර ඇතුලත් අදාල ලිපි ගොනු	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්: දු.අ. -081-2388195; ෆැක්ස් - 081-2388619; dgdaph@sltnet.lk අති.අ.ජ. (පරිපාලන): දු.අ. - 081-2384072

අංශය - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
4	දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉදිකිරීම් සහ ප්‍රධාන අළුත්වැඩියා කටයුතු පිළිබඳව අවශ්‍ය උපදෙස් හා අනුමැතිය ලබාදීම	දින 03	• අදාල නීති සංග්‍රහ හා රෙගුලාසි ආදිය	සියළු විස්තර ඇතුලත් අදාල ලිපි ගොනු	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - දු.අ. -081-2388195 ෆැක්ස් - 081-2388619 dgdaph@sltnet.lk අති.අ.ජ. (පරිපාලන) - දු.අ. - 081-2384072
5	දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය, වත්කම් පාලනය සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු පිළිබඳ අධීක්ෂණය සහ උපදෙස් ලබාදීම	දින 03			අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - දු.අ. -081-2388195 ෆැක්ස් - 081-2388619 dgdaph@sltnet.lk අති.අ.ජ. (පරිපාලන) - දු.අ. - 081-2384072 අති.අ.ජ.(වැ.ස.හා ජා. ක.) - දු.අ. - 081-2389885 අති.අ.ජ. (ස.සෞ.) - දු.අ. - 081-2068389 අති.අ.ජ. (පශු පර්.) - දු.අ. - 081-2384072 අති.අ.ජ. (පශු සම්.සං.) - දු.අ. - 081-2388470
6	දේශීය හා විදේශීය සම්මේලන වැඩමුළු වලට නිලධාරින් නම් කිරීම සහ විදෙස් නිවාඩු සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම	අවස්ථානුකූලව	• ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි • මුදල් හා පරිපාලන චක්‍රලේඛ	සියළු විස්තර ඇතුලත් අදාල ලිපි ගොනු	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - දු.අ. -081-2388195 ෆැක්ස් - 081-2388619 dgdaph@sltnet.lk
7	දෙපාර්තමේන්තුවට අදාල දේශිය සහ විදේශීය පුද්ගලයින් හා ආයතන සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදීම	දින 01	• අදාල නීති සංග්‍රහ හා රෙගුලාසි ආදිය		අති.අ.ජ. (පරිපාලන) - දු.අ. - 081-2384072 අති.අ.ජ.(වැ.ස.හා ජා. ක.) - දු.අ. - 081-2389885 අති.අ.ජ. (ස.සෞ.) - දු.අ. - 081-2068389 අති.අ.ජ. (පශු පර්.) - දු.අ. - 081-2384072 අති.අ.ජ. (පශු සම්.සං.) - දු.අ. - 081-2388470

අංශය - සත්ත්ව සෞඛ්‍ය අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ
1	පරීක්ෂණ කටයුතු සඳහා සතුන්ගෙන් රුධිර සාම්පල් ලබා ගැනීම	දින 01	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. ප්‍රාදේශීය පශු වෛද්‍ය නිලධාරී යොමු කිරීම 2. රෝග විස්තර වාර්තා කිරිම 3. නියදිය
2	බෝවන රෝග හා වසංගත රෝග විමර්ශණය	දින 03		
3	පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ	දින 01		
4	රසායන පරීක්ෂණ මඟින් රෝග විනිශ්චය	දින 03 හෝ අවස්ථානුකූලව		
5	ක්ෂේත්‍ර රෝග පරීක්ෂණ	වැඩ කරන දින 07 හෝ අවස්ථානුකූලව		1. රෝග පරීක්ෂණ වාර්තාව
6	බුරුළු ප්‍රදාහය හඳුනාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කැලිෆෝනියා බුරුළු ප්‍රදාහ පරීක්ෂණ දියරයන් නිකුත් කිරීම	වැඩ කරන දින 01		1. ප්‍රාදේශීය පශු වෛද්‍ය නිලධාරී යොමු කිරීම 2. රෝග විස්තර වාර්තා කිරිම 3. නියදිය
7	බුරුළු ප්‍රදාහ රෝග විනිශ්චය	වැඩ කරන දින 01- 03		
8	බුරුළු ප්‍රදාහ සඳහා ප්‍රතිකාරක ඖෂධ සත්කාර නිකුත් කිරීම	වැඩ කරන දින 01		
9	බුරුළු ගිල්වන දියර නිකුත් කිරීම	වැඩ කරන දින 01		
10	කිරි උපසායනික බුරුළු ප්‍රදාහය නිර්ණය	වැඩ කරන දින 01		
11	ඉන්නන් මර්දනය සඳහා අවශ්‍ය එන්නත් සකස් කිරීම හා නිකුත් කිරීම	වැඩ කරන දින 03		
12	ඉන්නන් මර්දනය සඳහා සතුන් එන්නත් කිරීම	වැඩ කරන දින 02		
13	බෲසෙල්ලා මූලික පරීක්ෂාව (RBPT)	වැඩ කරන දින 02		
14	බෲසෙල්ලා රෝගය සඳහා එන්නත් කිරීම	වැඩ කරන දින 01		
15	සැල්මොනෙල්ලා රෝග විනිශ්චය	වැඩ කරන දින 03 -05		
16	කිණිතුළු උණ සඳහා එන්නත් කිරීම	වැඩ කරන දින 01		

ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ

අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව සෞඛ්‍ය)	දු.අ. - 0812388317 ෆැක්ස් - 0812388270 විද්‍යුත් තැපැල dah_daph@yahoo.com
නි. අ. (සත්ත්ව සෞඛ්‍ය)	දු.අ. - 0812384551
විශේෂඥ	දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 241 / 254
අදාළ දිස්ත්‍රික් පශු විමර්ශන නිලධාරී	(පහත වගුව බලන්න)
විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී	දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 242/243/244/245/381/255

අදාළ දිස්ත්‍රික් පශු විමර්ශන නිලධාරී:

ගාල්ල - 091 2290323	හම්බන්තොට - 0472256325
වව්නියාව - 024 2221843	හලාවත - 032 2224750
කළුතර - 034 2040340	බදුල්ල - 055 222 5397
මොණරාගල -0552055694	දඹුල්ල - 066 228 4500
අනුරාධපුර025 - 222 6875	නුවරඑළිය - 052 2223783
යාපනය– 021 222 7446	රත්නපුර - 045 2222257
කෑගල්ල– 035 222 1067	අම්පාර - 063 2224265
මාතර–041 222 2162	හෝමාගම - 011 2894522
පන්නල– 037 224 6829	ත්‍රිකුනාමලය - 0263204937
කුන්ඩසාලේ –0812424257	වාරියපොල - 0372267720
පොළොන්නරුව– 0272222077	කිළිනොච්චි - 0212285834
වැලිසර– 011 295 8213	වෙන්කලඩි - 0652054088
මාන්කුලම් - 021 206 0084	

අංශය – සත්ත්ව සෞඛ්‍ය අංශය

<table>
<tr><th></th><th>ලබා දෙන සේවය</th><th>සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති</th><th>අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය</th><th>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ</th><th>ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ</th></tr>
<tr><td>17</td><td>බැක්ටීරියා රෝපණය සහ ප්‍රතිජීවක සංවේදිතා පරීක්ෂණය (ABST)</td><td>වැඩ කරන දින 03</td><td rowspan="7">• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත

• මුදල් රෙගුලාසි</td><td rowspan="2">1. ප්‍රාදේශීය පශු වෛද්‍ය නිලධාරී යොමු කිරීම
2. රෝග විස්තර වාර්තා කිරීම</td><td rowspan="7">අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව සෞඛ්‍ය): දු.අ. - 0812388317
ෆැක්ස් - 0812388270
විද්‍යුත් තැපැල dah_daph@yahoo.com

නි. අ. (සත්ත්ව සෞඛ්‍ය): දු.අ. - 0812384551

විශේෂඥ: දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120
දිගුව 241 / 254

අදාළ දිස්ත්‍රික් පශු විමර්ශන නිලධාරී:
ගාල්ල - 091 2290323
හම්බන්තොට - 0472256325
වව්නියාව - 024 2221843
හලාවත - 032 2224750
කළුතර - 034 2040340
බදුල්ල - 055 222 5397
මොණරාගල -0552055694
දඹුල්ල - 066 228 4500
අනුරාධපුර025 - 222 6875
නුවරඑළිය - 052 2223783
යාපනය– 021 222 7446
රත්නපුර - 045 2222257
කෑගල්ල– 035 222 1067
අම්පාර - 063 2224265
මාතර–041 222 2162
හෝමාගම - 011 2894522
පන්නල– 037 224 6829
ත්‍රිකුනාමලය - 0263204937
කුන්ඩසාලේ –0812424257
වාරියපොල - 0372267720
පොළොන්නරුව– 0272222077
කිළිනොච්චි - 0212285834
වැලිසර– 011 295 8213
වෙන්කලඩි - 0652054088
මාන්කුලම් - 021 206 0084

විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී: දු.අ. - 081-2388462 / 081-2388189 / 081-2388337 / 081-2388120
දිගුව 242 / 243 / 244 / 245 / 381 / 255</td></tr>
<tr><td>18</td><td>සත්ත්ව සෞඛ්‍ය හා සත්ත්ව නිෂ්පාදන පිළිබඳ උපදේශන සේවා සැපයීම</td><td>වැඩ කරන දින 01</td></tr>
<tr><td>19</td><td>කිරි හා කිරි නිෂ්පාදන හා අනෙකුත් සත්ත්ව නිෂ්පාදන තත්ත්ව පරීක්ෂාව</td><td>වැඩ කරන දින 03 හෝ අවස්ථානුකූලව</td><td>1. නියදිය
2. අවශ්‍යතාවය සහිත ඉල්ලීම</td></tr>
<tr><td>20</td><td>ගොවිපල කළමනාකරණය හා ජෛව ආරක්ෂණය දියුණු කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දීම</td><td>වැඩ කරන දින 01 හෝ අවස්ථානුකූලව</td><td>අවශ්‍යතාවය සහිත ඉල්ලීම</td></tr>
<tr><td>21</td><td>රුධිර පරපෝෂිතයන් හඳුනා ගැනීම</td><td>වැඩ කරන දින 02</td><td rowspan="3">1. ප්‍රාදේශීය පශු වෛද්‍ය නිලධාරී යොමු කිරීම
2. රෝග විස්තර වාර්තා කිරීම
3. නියදිය</td></tr>
<tr><td>22</td><td>සී.පී.ඩී. රෝග සඳහා එන්නත්සාර නිෂ්පාදනය</td><td>වැඩ කරන දින 03</td></tr>
<tr><td>23</td><td>රුධිර පරපෝෂිතයන් හඳුනා ගැනීම (සුරතල් සතුන්)</td><td>වැඩ කරන දින 01</td></tr>
</table>

අංශය - සත්ත්ව අභිජනන අංශය

පටුන

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	පශු වෛද්‍ය කාර්යාල හා වෙනත් අදාළ ආයතන වෙත සහනදායි මිලට දේශීයව නිෂ්පාදනය කල ගවශුක්‍ර සැපයීම.	දින 30	• ජාතික සත්ත්ව අභිජනන ප්‍රතිපත්තිය • ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම • මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. කෘතිම සිංචනය සම්බන්ධ මාසික වාර්තාව	අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව අභිජනන) දු.අ. - 0812388031 ෆැක්ස් - 0812388031 විද්‍යුත් තැපැල daphabai@yahoo.com
2	කෘතිම සිංචනය සඳහා අවශ්‍ය දියර නයිට්‍රජන් හා අනෙකුත් යෙදවුම් සැපයීම.				
3	පශු වෛද්‍ය කාර්යාල හා වෙනත් අදාළ ආයතන වෙත සහනදායි මිලට ආනයනික ගවශුක්‍ර සැපයීම.	සති 01ත් 02ත් අතර (තොග පවතින පරිදි)	• ජාතික සත්ත්ව අභිජනන ප්‍රතිපත්තිය • මුදල් රෙගුලාසි	1. සේවාලාභියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය	
4	ස්වභාවික අභිජනන ව්‍යාපෘතිය යටතේ ඉහල අභිජනන වටිනාකමක් සහිත පරිසරයට අනුවර්තිත පුන් ගවයින් ස්වභාවික අභිජනනය සඳහා ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍ය ගොවින් වෙත සැපයීම	දින 30	• දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ • මුදල් රෙගුලාසි	1. සේවාලාභියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය 2. පශු වෛද්‍යවරයාගේ හා පළාත් අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය	නි. අ. (සත්ත්ව අභිජනන) — දු.අ. – 081 2 388 462 — දිගුව 409 ව්‍යාපෘති භාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී — 081 2 388 189 / 081 2 388 337 — දිගුව 413 විශේෂඥ — 081 2 388 120 — දිගුව 403
5	අභිජනනය සඳහා පට්ටි එළුවන් රජයේ අනුමත මිළට ලබාදීම	සති 02	• දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ 01/2009(2) • මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. පශු වෛද්‍ය/ පළාත් අධ්‍යක්ෂ නිර්දේශ කල ලිපි	
6	අභිජනනය සඳහා එලිච්චියන් ලබා දීම. (රැල තේරීමේ කමිටුව විසින් තෝරාගත් ගැහැණු සතුන් ගොවිපල තුල සිටි නම් පමණි)	සති 01		1. පශු වෛද්‍ය / පළාත් අධ්‍යක්ෂ නිර්දේශ කල ලිපි හා අයදුම්පත	

අංශය - සත්ත්ව අභිජනන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
7	වැඩි දියුණු කල තෘණ වර්ග වල රෝපණ ද්‍රව්‍ය සැපයීම	දින 07	•මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. අදාල පශු වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ නිර්දේශය	අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව අභිජනන): දු.අ. - 0812388031 ෆැක්ස් - 0812388031 විද්‍යුත් තැපැල - daphabai@yahoo.com නි. අ. (සත්ත්ව අභිජනන) / ව්‍යාපෘති භාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී / විශේෂඥ: දු.අ. – 081 2 388 462, 081 2 388 189, 081 2 388 337, 081 2 388 120 දිගුව 409 / දිගුව 413 / දිගුව 402
8	වැස්සි පැටවුන් ඇතිදැඩි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ කෘතිම සිංචනයෙන් උපන් වැස්සි පැටවුන් වෙත නොමිලේ ගව පැටව් ආහාර සැපයීම හා අදාල වර්ධක ඉලක්ක ලගාකරගත් ගොවින්වෙත දිරි දීමනා ලබා දීම.	අවස්ථානුකූලව	•දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ 3/2013- i හා ii •මුදල් රෙගුලාසි	1. කෘතිම සිංචනයට අදාළ රිසිට්පත 2. HCR-01, HCR-01-A අයදුම්පත 3. සම්පූර්ණකරන ලද පොදු 35 වවුචර්පත 4. ප්‍රතිලාභී ගෙවීම් ලයිස්තුව	
9	කෘතිම සිංචන පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	දින 15	•මුදල් රෙගුලාසි	1. ක්ෂේත්‍ර පශු වෛද්‍යවරුන්ගේ හා පළාත් අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය	අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව අභිජනන): දු.අ. - 0812388031 ෆැක්ස් - 0812388031 විද්‍යුත් තැපැල - daphabai@yahoo.com නි. අ. (සත්ත්ව අභිජනන) / ව්‍යාපෘති භාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී / විශේෂඥ: දු.අ. – 081 2 388 462, 081 2 388 189, 081 2 388 337, 081 2 388 120 දිගුව 409 / දිගුව 413 / දිගුව 403
10	ක්ෂේත්‍රයේ සිටින එළ ගවයින්ගේ මදසරුභාවයට ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා පශු වෛද්‍යවරුන් වෙත ප්‍රජනක හෝමෝන නිකුත් කිරීම	මාස 4	•මුදල් රෙගුලාසි	1. පළාත් අධ්‍යක්ෂකගේ ඉල්ලීම	
11	සත්ත්ව අභිජනනය හා තෘණ සංවර්ධනය පිලිබඳව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	සති 02	•මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. පශු වෛද්‍ය නිලධාරී/පලාත් අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය	අධ්‍යක්ෂ (සත්ත්ව අභිජනන): දු.අ. - 0812388031 ෆැක්ස් - 0812388031 විද්‍යුත් තැපැල - daphabai@yahoo.com නි. අ. (සත්ත්ව අභිජනන) / ව්‍යාපෘති භාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී / විශේෂඥ: දු.අ. – 081 2 388 462, 081 2 388 189, 081 2 388 337, 081 2 388 120 දිගුව 409 / දිගුව 414 / දිගුව 402

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - මධ්‍යම පශු විමර්ශන මධ්‍යස්ථානය					
1	බුරුළු ගිල්වන දියරය නිකුත් කිරීම	වැඩකරන දින 01	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල - info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 120 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානී මධ්‍යම පශු විමර්ශන මධ්‍යස්ථානය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388539
2	සී.එම්.ටී. ප්‍රතිකාරකය නිකුත් කිරීම	වැඩකරන දින 01			
3	බුරුළු ප්‍රදාහ ප්‍රතිකාර ද්‍රාවකය නිකුත් කිරීම	වැඩකරන දින 02			
5	කුර හා මුඛ රෝග විනිශ්චය (අපිච්ඡද පටක හා ප්‍රසේචක)	වැඩකරන දින 03			
6	කාල ගාත්‍ර රෝග විනිශ්චය (මාංශ පේශී - පී.සී.ආර්. පරීක්ෂණය)	වැඩකරන දින 04			
7	සැල්මොනෙල්ලා රෝග විනිශ්චය (පටක සාම්පල, ගොම, ජම්බාලික තැවරුම් සම්මත ශාබාණු විද්‍යා ක්‍රම)	වැඩකරන දින 05			
8	කුරුළු උණ රෝග විනිශ්චය (ස්වාසනාලික තැවරුම්, ජම්බාලික තැවරුම් - කඩිනම් පරීක්ෂණය)	වැඩකරන දින 01			
9	කුරුළු උණ රෝග විනිශ්චය (ස්වාසනාල හා පෙනහළු පටක - පී.සී.ආර්. පරීක්ෂණය)	වැඩකරන දින 02			
10	ක්ෂය රෝග විනිශ්චය (පෙනහළු, වසා ග්‍රන්ථි, අක්මාව, ප්ලීහාව - සම්මත ශාබාණු විද්‍යා ක්‍රම)	මාස 03			
11	සුරතල් මත්ස්‍යයින්ගේ වෛරස් රෝග කාරක වෛරසය හඳුනා ගැනීම (KHV, SVC,EHN,VHS - පී.සී.ආර්. පරීක්ෂණය)	වැඩකරන දින 04			
12	සුරතල් මත්ස්‍යයින්ගේ ශාබාණු රෝග (විබ්‍රියෝ, සැල්මොනෙල්ලා, එයරොමොනාස්) හඳුනා ගැනීම (සම්මත ශාබාණු විද්‍යා ක්‍රම)	වැඩකරන දින 05			
13	මත්ස්‍යයින්ගේ පරපෝෂිත රෝග විනිශ්චය (අන්වීක්ෂීය පරීක්ෂණය)	වැඩකරන දින 02			
14	ජලයේ ක්ෂුද්‍ර ජීවී තත්ත්ව පරීක්ෂාව	වැඩකරන දින 04			
15	ජල සාම්පල්වල සම්පූර්ණ තත්ත්ව පරීක්ෂාව (pH, Salinity, Nitrate, Nitrite, NH_3)	වැඩකරන දින 04			
16	ජලයේ ජීව ඔක්සිජන් ඉල්ලුම් පරීක්ෂාව	වැඩකරන දින 06			
17	කිරි - උප සායනික බුරුළු ප්‍රදාහය නිර්ණය	වැඩකරන දින 01			

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - මධ්‍යම පශු විමර්ශන මධ්‍යස්ථානය					
18	සත්ත්ව ආහාර - ආහාර අමුද්‍රව්‍ය - ක්ෂුද්‍ර ජීවී තත්ත්ව පරීක්ෂාව (ව්‍යාධිජනක බැක්ටීරියා, සම්පූර්ණ බැක්ටීරියා ගණනය, දිලීර ගණනය සහ ආන්ත්‍රික බැක්ටීරියා ගණනය)	වැඩකරන දින **05**	• **1992** අංක **59** දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දූ.අ. – **0812 387 375** ෆැක්ස් - **0812 387 379** විද්‍යුත් තැපැල - **info@vri.lk** නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දූ.අ. – **0812 387 375** දිගුව **120** නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දූ.අ. – **0812 387 375** දිගුව **157** අංශ ප්‍රධානී - මධ්‍යම පශු විමර්ශන මධ්‍යස්ථානය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දූ.අ. - **081-2388539**
19	සත්ත්ව නිෂ්පාදන වල - ක්ෂුද්‍ර ජීවී තත්ත්ව පරීක්ෂාව (රෝග කාරක බැක්ටීරියා - සැල්මොනෙල්ලා, ඊ කෝලි, කැම්පිලෝබැක්ට, ලිස්ටීරියා විශේෂ - සම්මත ශාඛාණු විද්‍යා ක්‍රම)				
20	රුධිර මස්තු මගින් ප්‍රතිදේහ පරීක්ෂාව (BVD & FMD)	වැඩකරන දින **02**			
21	PCR පරීක්ෂාව මගින් රෝග හඳුනා ගැනීම (ILT,PPV,PRRS,FMD ,HS)	වැඩකරන දින **04**			
22	පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ	වැඩකරන දින **01**			
23	බැක්ටීරියා රෝපණය සහ ප්‍රතිජීවක සංවේදිතා පරීක්ෂණය	වැඩකරන දින **05**			
24	ව්‍යාධිජනකතාවය/ විෂතාවය පරීක්ෂා කිරීම	වැඩකරන දින **05**			
25	උපදේශන සේවා සැපයීම	වැඩකරන දින **1**		1. ඉල්ලීම් ලිපිය/ දුරකථන ඇමතුමක් මගින්	
26	ක්ෂේත්‍ර රෝග විමර්ශනය	සති **1**		1. ඉල්ලීම් ලිපිය	
27	රසායනාගාර පුහුණු	සති **2**		1. ඉල්ලීම් ලිපිය	

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - සත්ත්ව පෝෂණ අංශය					
28	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - තෙතමනය, අළු සහ වැලි	වැඩකරන දින 04	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල - info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 113 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - සත්ත්ව පෝෂණ අංශය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312, 081-2387375 081-387376 දිගුව134
29	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - දළ ප්‍රෝටීන	වැඩකරන දින 04			
30	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - දළ තන්තු	වැඩකරන දින 05			
31	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - දළ ඊතර් නිශ්සාරක	වැඩකරන දින 04			
32	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - කැල්සියම් හා අනෙකුත් ඛණිජ	වැඩකරන දින 08			
33	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - පොස්පරස්	වැඩකරන දින 08			
34	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - දළ ශක්තිය	වැඩකරන දින 04			
35	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - සියළු දළ පදාර්ථ	වැඩකරන දින 10			
36	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය - සියළු දළ පදාර්ථ හා ඛණිජ	වැඩකරන දින 12			
37	රුධිර සාම්පල වල ඛණිජ විශ්ලේෂණය	වැඩකරන දින 05			
38	සත්ත්ව ආහාර වට්ටෝරු සැකසීම	වැඩකරන දින 05	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 3. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	
39	සත්ත්ව ආහාර විශ්ලේෂණය/ ආහාර වට්ටෝරු සැකසීම/ සත්ත්ව ආහාර සැකසීම පිළිබඳව පුහුණු කිරීම	සති 2		1. ඉල්ලීම් ලිපිය	
40	උපදේශන සේවා සැපයීම	දින 01		1. ඉල්ලීම් ලිපිය/ දුරකථන ඇමතුමක් මගින්	

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - තෘණ හා පෝෂණ අංශය					
41	පස් විශ්ලේෂණය - කාබනික ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 06	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දූ.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල - info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) දූ.අ. – 0812 387 375 දිගුව 113 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දූ.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157
42	පස්/ - ලවණතාව, දියවන ඝන ද්‍රව්‍ය සහ විද්‍යුත් සන්නායකතාවය	වැඩකරන දින 07			
43	පස්/ - ආම්ලිකත්වය, නයිට්‍රජන්, පොස්පරස්, පොටෑසියම්	වැඩකරන දින 05			
44	ජලය විශ්ලේෂණය ආම්ලිකතාවය	වැඩකරන දින 03			
45	ජලය විශ්ලේෂණය ලවණතාව, දියවන ඝන ද්‍රව්‍ය සහ විද්‍යුත් සන්නායකතාව				
46	තෘණ බීජ විශ්ලේෂණය - බීජ ප්‍රරෝහනය	වැඩකරන දින 25			
47	තෘණ බීජ විශ්ලේෂණය - බීජ ජීව්‍යතාවය	වැඩකරන දින 07			
48	තෘණ බීජ පූර්ණ විශ්ලේෂණය	වැඩකරන දින 25			
49	ශාක විශ්ලේෂණය - ඔක්සලේට් / නයිට්‍රේට් / දළ ප්‍රෝටීන / ඝන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 07			
53	සයිලේජ් - pH / ද්‍රාව්‍ය කාබෝහයිඩ්‍රේට් / ලැක්ටික් අම්ලය /ඇමෝනියා නයිට්‍රජන්	වැඩකරන දින 03			
57	සයිලේජ් - ඝන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 07			
58	රෝමාන්තික ආහාර වට්ටෝරු සැකසීම				
59	රෝමාන්තික පෝෂණය හා තෘණ විද්‍යාව පිළිබඳ උපදේශණ තාක්ෂණික ආධාර සැපයීම	වැඩකරන දින 02		1. ඉල්ලීම් ලිපිය/ දුරකථන ඇමතුමක් මගින්	අංශ ප්‍රධානි - තෘණ හා පෝෂණ අංශය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දූ.අ. – 081-2388312,081-2387375 081-387376 දිගුව 135 / 184
60	තෘණ දඩු සැපයීම - Co 3, Co 4,Co 5, පචෝන්, සාම්පූර්ණා, රෙඩ් නේපියර්	වැඩකරන දින 01		1. අදාල කොට්ඨාශයේ පශු වෛද්‍ය නිලධාරිවරයාගේ නිර්දේශය සහිත අධ්‍යක්ෂ පශු පර්යේෂණ වෙත යොමු කරන ඉල්ලීම් ලිපිය	
61	ඇසෝල්ලා බීජ සැපයීම	වැඩකරන දින 01			

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - ශාබානු විද්‍යා අංශය					
62	ආන්ත්‍රික බැක්ටීරියා, ආහාර මඟින් ව්‍යාප්ත වන රෝග කාරක සහ අනෙකුත් රෝගකාරක ඒකලනය සහ හඳුනා ගැනීම	වැඩකරන දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2.ඉල්ලීම් ලිපිය 3.නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4.මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල - info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 120 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - ශාබානු විද්‍යා අංශය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312, 081-2387375 081-387376 දිගුව124
63	සැල්මොනෙල්ලා ප්‍රතිදේහජනක නිෂ්පාදනය කර නිකුත් කිරීම. (තොග නොමැති විට)	සති 03			
64	කිරි මුහුම් නිෂ්පාදනය කර නිකුත් කිරීම. (තොග නොමැති විට)	සති 04			
65	බෲසෙල්ලා මූලික පරීක්ෂාව	වැඩකරන දින 02			
66	බෲසෙල්ලා තහවුරු කිරීමේ පරීක්ෂාව	සති 03			
67	ලෙප්ටොස්පයිරා මූලික පරීක්ෂාව	වැඩකරන දින 03			
68	ලෙප්ටොස්පයිරා තහවුරු කිරීමේ පරීක්ෂාව	සති 01			
69	සැල්මොනෙල්ලා තහවුරු කිරීම සහ මස්තු බාණ්ඩ නිර්ණය	වැඩකරන දින 10			
70	බුරුළු ප්‍රදාහ ප්‍රතිකාරකය නිෂ්පාදනය කර නිකුත් කිරීම (තොග නොමැති විට)	සති 02			
71	එම්.ආර්.ටී. ප්‍රතිදේහජනක නිෂ්පාදනය කර නිකුත් කිරීම (තොග නොමැති විට)	මාස 01			
72	ආර්.බී.පී.ටී. ප්‍රතිදේහජනක නිෂ්පාදනය කර නිකුත් කිරීම (තොග නොමැති විට)	මාස 01			
73	දිලීර හඳුනා ගැනීම	සති 02			
74	දිලීර පූර්ණ ගණනය	සති 01			
75	ක්ෂේත්‍ර රෝග විමර්ශනය (මූලික වාර්තාව)	වැඩකරන දින 05		1. ඉල්ලීම් ලිපිය	
76	ක්ෂේත්‍ර රෝග විමර්ශනය (සවිස්තර වාර්තාව)	වැඩකරන දින 10			
77	විගණනය සහ ආවේක්ෂණය (මූලික වාර්තාව)	වැඩකරන දින 05			
78	විගණනය සහ ආවේක්ෂණය (සවිස්තර වාර්තාව, අවශ්‍ය වුවහොත්)	වැඩකරන දින 10			

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - ව්‍යාධිවේධී අංශය					
79	පටක ව්‍යාධිවේදී විද්‍යා පරීක්ෂණය	සති 02	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ): දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නි.අ.(පශු පර්යේෂණ): දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 120 නි.අ.(තාක්ෂණ සේවා): දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - ව්‍යාධිවේධී අංශය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312,081-2387375,081-387376 දිගුව124
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - සත්ත්ව විශාණු අංශය					
80	ඉන්නන් සහ සී.පී.ඩී. රෝග සඳහා එන්නත්සාර නිෂ්පාදනය	වැඩකරන දින 04	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2.ඉල්ලීම් ලිපිය 3.නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4.මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල nfo@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 120 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - සත්ත්ව විශාණු අංශය පොල්ගොල්ල දු.අ. 0812494640
81	කුකුල් රෝග හඳුනා ගැනීම සහ තහවුරු කිරීම (AI/IB/ILT/FOWLPOX)				
82	සූකර රෝග හඳුනා ගැනීම සහ තහවුරු කිරීම (SI , ASF)				
83	ගව රෝග හඳුනා ගැනීම සහ තහවුරු කිරීම (BVD/FMD)				
84	එළු රෝග හඳුනා ගැනීම සහ තහවුරු කිරීම(CAE/BT)				
85	වෛරස ප්‍රවාහන මාධ්‍ය නිකුත් කිරීම	වැඩකරන දින 05			

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - පරපෝෂිත විද්‍යා අංශය					
86	ගොම සාම්පලවල ආමාශයික හා ආන්ත්‍රික පරපෝෂිත බිත්තර හඳුනා ගැනීම	වැඩකරන දින 01	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 120 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - පරපෝෂිත විද්‍යා අංශය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312, 081-2387375 081-387376 දිගුව112
87	පරපෝෂිත බිත්තර ප්‍රමාණ පරීක්ෂණය (EPG)	වැඩකරන දින 01			
88	බිම් ආස්තරණවල කොක්සීඩියා බීජාණු හඳුනා ගැනීම	වැඩකරන දින 02			
89	පෙනහළු පණුවන් හඳුනා ගැනීම	වැඩකරන දින 01			
90	ක්‍රිප්ටොස්පොරිඩියම් බීජාණු හඳුනා ගැනීම	වැඩකරන දින 02			
91	රුධිරගත පරපෝෂිතයින් හඳුනා ගැනීම සඳහා රුධිර කදා පරීක්ෂාව	වැඩකරන දින 01			
92	මයික්‍රොපයිලේරියා සඳහා වන නොට්ගේ පරීක්ෂණය	වැඩකරන දින 01			
93	සම සූරා ලබාගත් කොටස්වල බහිෂ් පරපෝෂිතයන් නිර්ණය කිරීම	වැඩකරන දින 01			
94	අන්වීක්ෂය මගින් පරපෝෂිතයන් හඳුනා ගැනීම (පණුවන් සහ සන්ධිපාදකයින්)	සති 02			
95	පරපෝෂිතයන්ගේ ප්‍රතිරෝධය නිර්ණය කිරීම (FERT)	වැඩකරන දින 18			
96	කිණිතුළු උණ එන්නත්සාර නිකුත් කිරීම (තොග ඇති විට)	විනාඩි 45			
97	පරපෝෂිත විද්‍යා රසායනාගාර පරීක්ෂණ ක්‍රම පුහුණුව	සති 2		1. ඉල්ලීම් ලිපිය	
98	උපදේශන සේවා	වැඩකරන දින 01		1. ඉල්ලීම් ලිපිය/ දුරකථන ඇමතුමක් මගින්	

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - සත්ත්ව අභිජනන අංශය					
99	මස් සාම්පල පරික්ෂාව මඟින් සත්ත්ව විශේෂය හඳුනා ගැනීම	සති 2	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) - දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නි.අ.(පශු පර්යේෂණ) - දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 113 නි.අ.(තාක්ෂණ සේවා) - දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - සත්ත්ව අභිජනන අංශය, පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312,081-2387375,081-387376 දිගුව131
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - මධ්‍යම කුකුල් පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය					
100	දිනක් වයසැති කුකුල් පැටවුන් නිකුත් කිරීම	සතිපතා	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1.අදාල කොට්ඨාශයේ පශු වෛද්‍ය නිලධාරිවරයාගේ නිර්දේශය සහිත අධ්‍යක්ෂ පශු පර්යේෂණ වෙත යොමු කරන ඉල්ලීම් ලිපිය 2.මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) - දු.අ. – 0812 387 375 ෆැක්ස් - 0812 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නි.අ.(පශු පර්යේෂණ) - දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 113 නි.අ.(තාක්ෂණ සේවා) - දු.අ. – 0812 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - සත්ත්ව අභිජනන අංශය, පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. - 081-2388312,081-2387375,081-387376 දිගුව131 ගොවිපළ කළමණාකරු මධ්‍යම කුකුල් පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය - කුණ්ඩසාලේ දු.අ. - 081-2422103

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - කිරි තාක්ෂණ රසායනාගාරය					
101	කිරි විශ්ලේෂණය-සංයුතිය - කිරි මේදය, මේද නොවන ඝන ද්‍රව්‍ය, සම්පූර්ණ ඝන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 3	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත (සංශෝධිත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 081 2 387 375 ෆැක්ස් - 081 2 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) දු.අ. – 081 2 387 375 දිගුව 113 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 081 2 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - කිරි තාක්ෂණ රසායනාගාරය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. – 081 2 058 295
102	කිරි විශ්ලේෂණය සංයුතිය - ලක්ටෝස්කැන් ටෙස්ටර්	පැය 24			
103	කිරි විශ්ලේෂණය ආකලන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 2			
104	කිරි විශ්ලේෂණය -තත්ත්ව පරීක්ෂාව - pH, ආම්ලිකතාව, මධ්‍යසාර පරීක්ෂාව, රෙසසුරින්	පැය 24			
105	කිරි විශ්ලේෂණය-යූරියා නයිට්‍රජන් (MUN)	වැඩකරන දින 5			
106	කිරි විශ්ලේෂණය -කිරි මේදය, මේද නොවන ඝන ද්‍රව්‍ය, ඝන ද්‍රව්‍ය, pH, ආම්ලිකතාව, මධ්‍යසාර පරීක්ෂාව, රෙසසුරින්, ආකලන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 4			
107	කිරි විශ්ලේෂණය-බියුටිරෝ රිෆ්රැක්ටෝමීටර් ඉන්ඩෙක්ස්	පැය 24			
108	කිරි විශ්ලේෂණය සොමැටික් සෛල ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින2			
109	කිරි නිෂ්පාදන විශ්ලේෂණය මේද නොවන ඝන ද්‍රව්‍ය, සම්පූර්ණ ඝන ද්‍රව්‍ය	වැඩකරන දින 3			
110	කිරි නිෂ්පාදන විශ්ලේෂණය මේදය (ගර්බර් ක්‍රමය)	වැඩකරන දින 2			
111	කිරි නිෂ්පාදන විශ්ලේෂණය -මේදය (මොජෝනියර් ක්‍රමය)	වැඩකරන දින 4			
112	කිරි සහ කිරි නිෂ්පාදන විශ්ලේෂණය- දළ ප්‍රෝටීන්	වැඩකරන දින 3			
113	කිරි ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය - පෙර රක්ෂිත බැක්ටීරියා ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින6			

අංශය - පශු පර්යේෂණ ආයතනය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු පර්යේෂණ ආයතනය - කිරි තාක්ෂණ රසායනාගාරය					
114	කිරි ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය-රසායනාගාර පැස්චරීකෘත බැක්ටීරියා ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින 5	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත (සංශෝධිත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1. අදාල නියැදිය 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. නිසිලෙස පුරවන ලද ලියාපදිංචි ලිපිය 4. මුදල්ගෙවූ රිසිට් පත	අධ්‍යක්ෂ (පශු පර්යේෂණ) දු.අ. – 081 2 387 375 ෆැක්ස් - 081 2 387 379 විද්‍යුත් තැපැල info@vri.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) දු.අ. – 081 2 387 375 දිගුව 113 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ සේවා) දු.අ. – 081 2 387 375 දිගුව 157 අංශ ප්‍රධානි - කිරි තාක්ෂණ රසායනාගාරය පශු වෛද්‍ය පර්යේෂණායතනය දු.අ. – 081 2 058 295
115	කිරි ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය-ජසයිකොට්‍රොෆික් ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින 7			
116	කිරි සහ කිරි නිෂ්පාදන ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය - සම්මත බැක්ටීරියා ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින 5			
117	කිරි සහ කිරි නිෂ්පාදන ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය-කොලිෆෝම් ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින 5			
118	කිරි සහ කිරි නිෂ්පාදන ක්ෂුද්‍රජීවී විශ්ලේෂණය යීස්ට් සහ දිලීර ප්‍රමාණය	වැඩකරන දින 5			
119	කිරි නිෂ්පාදන විශ්ලේෂණය -සැල්මොනෙල්ලා / ඊකෝලයි	වැඩකරන දින 7			
120	ක්ෂේත්‍ර විමර්ශන	සති 4		ඉල්ලීම් ලිපිය	
121	කිරි ආශ්‍රිත උපදේශන සේවා	වැඩකරන දින 1		ඉල්ලීම් ලිපිය/ දුරකථන ඇමතුමක් මගින්	
122	කිරි ආශ්‍රිත පුහුණු වැඩමුළු	සති 4		ඉල්ලීම් ලිපිය	

අංශය - මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

පටුන

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය - මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය					
1	සත්ත්ව පාලනයට අදාල පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා පැවැත්වීම.	ඉල්ලීම අනුව (අවම සති 02)	• ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි • දෙපාර්තමේන්තු චක්‍ර ලේඛ	• ඉල්ලීම් ලිපිය • ප්‍රතිපාදන සම්බන්ධ තොරතුරු	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) - දූ.අ. -081-2388178, ෆැක්ස් -081-2388178, විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) - දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251 අදාල විෂයභාර නිලධාරී - දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව
2	ඩිප්ලෝමා සහතික ප්‍රදානෝත්සවය	අවසන් විභාගයේ ප්‍රථිපල නිකුත් වී මාස 03ක් ඇතුලත	• TVEC මාර්ගෝපදේශ	• පුස්තකාල පොත්පත් හා අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය භාර දුන් බවට හා හිඟ අයවීම් නොමැති බවට විදුහල්පතිගේ සහතිකය	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දූ.අ. -081-2388178 ෆැක්ස් -081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com
3	ඩිප්ලෝමා සහතික නිකුත් කිරීම	ඩිප්ලෝමා සහතික ප්‍රදානෝත්සවය අවසන් වී සතියක් ඇතුලත		• ඩිප්ලෝමා ලෝගුව නැවත භාර දී ඇති බවට තහවුරුව	
4	සහතික පිටපත් නිකුත් කිරීම.	වැඩකරන දින 03ක් ඇතුලත	මුදල් රෙගුලාසි දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රෙල්බ	• ඉල්ලීම් ලිපිය • ගාස්තු ගෙවූ රිසිට්පත ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන ප්‍රධාන කාර්යාලය - සරප්	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251

අංශය - මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය - පශු තාක්ෂණික ව්‍යාප්ත කටයුතු					
5	ජාතික හා පලාත් මට්ටමින් පැවැත්වෙන ප්‍රදර්ශන සඳහා දායකත්වය ලබා දීම.	අවම සති 02 කට පෙර ඉල්ලීම ඉදිරිපත් කල යුතුය	• මුදල් රෙගුලාසි • ආයතන සංග්‍රහය	• ඉල්ලීම් ලිපිය • ප්‍රදර්ශනය සම්බන්ධ තොරතුරු	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. -081-2388178 ෆැක්ස් -081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com
6	සත්ත්ව පාලනයට අදාලව යොමුවන තාක්ෂණික ගැටළුවලට උපදෙස් ලබා දීම හා යොමු කිරීම.	අවස්ථානුකූලව	-	-	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251

අංශය - මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය - පශු සම්පත් දැනුම කේන්ද්‍රය					
07	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රකාශන අළෙවිය	විනාඩි 5 - 30	* දෙපාර්තමේන්තු චක්‍ර ලේඛ	-	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) - දු.අ. / ෆැක්ස් - 081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com නි.අධ්‍ය. (මා.සම්.සං) - දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251
08	<u>සෟජු උපදේශන සේවය</u> පශු සම්පත් ක්ෂෙත්‍රයට අදාල තාක්ෂණික ගැටළු/ ඉල්ලීම් / පැමිණිලි සඳහා පැමිණෙන සේවාලාභීන් සඳහා අදාල උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම	රාජකාරි දිනවල දිනපතා (සේවා අවශ්‍යතා මත කාලය වෙනස් වේ) විනාඩි 5-30 (එක් පුද්ගලයෙකුට)	1.ආයතන සංග්‍රහය 2. මුදල් රෙගුලාසි 3. දෙපාර්තමේන්තු චක්‍ර ලේඛ 4. පශු අණ පනත් සහ නීති සංග්‍රහ	• අදාල ඉල්ලීම • අදාල වෙනත් තොරතුරු ඇත්නම්	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. -081-2388178 ෆැක්ස් -081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251 පශු සම්පත් දැනුම කේන්ද්‍රය- තොරතුරු සන්නිවේදන ඒකකය දු.අ. - 081-2388178 ෆැක්ස් - 081-2388178
09	ක්ෂණික ඇමතුම් සේවා දුරකථනයට (0812-388463) ලැබෙන තාක්ෂණික ගැටළු හා වෙනත් විමසීම් වලට අදාල උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබා දීම				
10	මහජනතාව ගේ ලිඛිත ඉල්ලීම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීම	වැඩ කරන දින 07ක් ඇතුලත			

අංශය - මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය - අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ආයතනය					
11	ශාලා පහසුකම් ලබා දීම (අදාල ශාලා පහසුකම් කලින් වෙන්කර නොමැති නම්). • ශ්‍රවණාගාරය - (ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ සහිතව ඉදිරිපස හෝ ඉදිරිපස හා පිටුපස / ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ රහිතව) • දේශන ශාලාව - (ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ රහිතව/ සහිතව) • පරිගණක ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය - (පරිගණක 10ක් ඇතුළත් කොට A/C සහිතව) • සම්මන්ත්‍රණ කාමරය - (වායුසමීකරණ පහසුකම් සහිතව /ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ සහ වායුසමීකරණ පහසුකම් සහිතව)	සති 01ක්	• දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ • මුදල් රෙගුලාසි	1. ඉල්ලීමේ ලිපිය සති 02කට කලින් ඉදිරිපත් කල යුතුය.(ප්‍රගමන පිටපත ස්ථානභාර නිලධාරී වෙත ඉදිරිපත් කල යුතුය.) ගෙවීම් කවුළුව අවම දින 02කට පෙර අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ආයතනයට සම්පූර්ණ මුදල ගෙවිය යුතුය.	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. -081-2388178 ෆැක්ස් -081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251 අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ආයතනය දු.අ. - 0812 388 037 ෆැක්ස් - 0812 388 037 විද්‍යුත් තැපැල - icedaph@gmail.com
12	නේවාසික පහසුකම් ලබා දීම. (දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් සඳහා/ ආයතන මට්ටමෙන් සිදු කරන ඉල්ලීම් මත බාහිර ආයතන සඳහා)			1. ඉල්ලීමේ ලිපිය 2. මුදල් ගෙවූ රිසිට් පත ගෙවීම් කවුළුව අඛණ්ඩ අධ්‍යාපන ආයතනයට සම්පූර්ණ මුදල ගෙවිය යුතුය.	
13	සංචාරක නිවාසයේ පහසුකම් ලබා දීම. (දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ට හා වෙනත් දෙපාර්තමේන්තුවල නිලධාරීන්ට රාජකාරී කටයුතු සඳහා / පෞද්ගලික කටයුතු සඳහා)			1. ඉල්ලීම 2. මුදල් ගෙවූ රිසිට් පත ඉල්ලීම තහවුරු කරන අවස්ථාවේදී දෙපාර්තමේන්තු ගිණුමට මුදල් බැර කල යුතුය.	අධ්‍යක්ෂ (මා.සම්.සං) - දු.අ. - 081-2388178 ෆැක්ස් - 081-2388178 විද්‍යුත් තැපැල - daphhrd@gmail.com නි.අධ්‍ය. (මා.සම්.සං) - දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 251 ප්‍රධාන ක.සේ.නි. - දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 - දිගුව 257

අංශය - සැලසුම් හා ආර්ථික අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	තොරතුරු හා දත්ත ලබා දීම.	අවස්ථානුකූලව	• ආයතන සංග්‍රහය • රාජ්‍ය තොරතුරු හා සංනිවේදන නීති රෙගුලාසි හා චක්‍රලේඛ • තොරතුරු පනත(වගන්ති)	1. ඉල්ලීම් ලිපිය	**අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් හා ආර්ථික)** දුරකතන : 081-2388850 ෆැක්ස්: 0812388186 විද්‍යුත් තැපැල : dirlpe@daph.gov.lk **නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් හා ආර්ථික)** දුරකතන : 081-2388850 **ප්‍රධාන පශු ආර්ථික විශේෂඥ** 0812387060
2	පරිසර ඇගයීම් වාර්තා/ගැටළු සඳහා තාක්ෂණික නිර්දේශ ලබා දීම.		• 1958 අංක 29 දරන සත්ත්ව පනත • පරිසර පනත් • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත		
3	ගොවිපල ලියාපදිංචිය හා පශු සම්පත් ක්ෂේත්‍රයේ වෙනත් උපදේශන සේවා සැපයීම		• 1958 අංක 29 දරන සත්ත්ව පනත		

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	කුකුළු දෙමාපිය සහ මිමුතු අභිජනන ගොවිපළ ස්ථාපනය කිරීමට අදාළ මූලික ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව සිදුකර නිර්දේශ ලබා දීම	මාස 01	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත	1. අයදුම් පත්‍රය එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081 2 389 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com
2	කුකුළු නිෂ්පාදන සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන සහ කුකුළු අගය එකතු කළ නිෂ්පාදන සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපනය කිරීමට අදාළ මූලික ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව සිදුකර නිර්දේශ ලබා දීම				
3	කුකුළු දෙමාපිය සහ මිමුතු අභිජනන ගොවිපළ ලියාපදිංචි කිරීම / ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම	මාස 01 – 03		1. අයදුම් පත්‍රය 2. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය	
4	කුකුළු නිෂ්පාදන සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන සහ කුකුළු අගය එකතු කළ නිෂ්පාදන සැක සුම් මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපනය කිරීමට අදාළ මූලික කටයුතු කිරීම				
5	කුකුළු වර්ගයේ සතුන්/සුරතල් පක්ෂීන් ආනයනය සඳහා පූර්ව නිශ්කාශන නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන 1. අයදුම් පත්‍රය (FO/VRA/7) 2. ගිවිසුම් පත්‍රය 3. ඉන්වොයිසිය 4.අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපත 5. ආනයනය කරනු ලබන ගොවිපළ/ බීජ රක්කනාගාර වාර්තා (දිනක් වයසැති කුකුළු පැටවුන් සඳහා) 6.ආනයනයේදි ගුවන් තොටුපළ හා එය ස්ථිර කිරිමට ලියිකියවිලි 7. කුරුළු උණ රෝගය නොමැති බවට රසායනාගාර වාර්තා (සුරතල් පක්ෂීන් සඳහා) 8. වනජීවී බලපත්‍රය (සුරතල් පක්ෂීන් සඳහා) එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	නි.අ. (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
6	සුරතල් මසුන් හා ඉස්සන් ආනයනය සඳහා පූර්ව නිශ්කාශන නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1. අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/11) 2. ඉන්වොයිසිය 3. අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපතක් 4. ජලජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරියේ(NAQDA) නිර්දේශ (ඉස්සන් සඳහා) 5. ලෝක සත්ත්ව සෞඛ්‍ය සංවිධානය ලයිස්තු ගත කර ඇති රෝග නොමැති බවට ලබා ගත් රසායනාගාර වාර්තාව (ඉස්සන් සඳහා) 6. විශේෂිත ව්‍යාධිජනක නොමැති(Specific pathogen free) බවට රජ්‍ය ආයතනයෙන් ලබාගත් සහතිකය <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	**අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති)** දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපෑල - daphimport@yahoo.com
7	කුකුළු වර්ගයේ සතුන්ගේ නිෂ්පාදන ආනයනය සඳහා පූර්ව නිශ්කාශන නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10 (* සියළු අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ නම්)		<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1.අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/9) 2. ඉන්වොයිසිය 3. නිෂ්පාදන ක්‍රමය පිළිබඳ නිෂ්පාදකයාගේ සහතිකය 4. යොදා ගන්නා අමුද්‍රව්‍ය වල මූලාරම්භය (Country of Origin) පිළිබඳ අදාළ රජයේ සහතිකය. 5.අදාළ නිෂ්පාදන ආයතනය සඳහා නිකුත් කර ඇති තත්ත්ව සහතිකයේ පිටපතක්. 6.අදාළ නිෂ්පාදන ආයතනය අපනයනය සඳහා වූ ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් 7.නිෂ්පාදන ලබා ගන්නේ වෙනත් රටකින් නම් අදාළ නිෂ්පාදන වල "මූලාරම්භ සහතිකයේ" පිටපතක් 8.අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකවල ආදර්ශ පිටපත් (අංක 4 සහ 7 ට අදාළව) 9. ක්ෂුද්‍රජීවී පරීක්ෂාව පිළිබඳ රසායනාගාර වාර්තාව. <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	**නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති)** දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපෑල - daphimport@yahoo.com **විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී** දු.අ. –- 081 2 388 462 / 2 388 189 / 2 388 337 / 2 388 120 දිගුව 302

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
8	කුකුළු ආශ්‍රිත අතුරු නිෂ්පාදන ආනයනය සඳහා පූර්ව නිශ්කාශන නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10 (* සියළු අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ නම්)	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන 1.අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/2) 2.නිෂ්පාදන ක්‍රමය 3.ඉන්වොයිසිය 4.ධූමාකරණ(Fumigation) සහතිකය 5.නිෂ්පාදන ලබා ගන්නේ වෙනත් රටකින් නම් අදාළ නිෂ්පාදන වල "මූලාරම්භ සහතිකයේ" පිටපතක් 6.අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපතක් (Sanitary Certificate) එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල daphimport@yahoo.com නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල daphimport@yahoo.com විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී දු.අ. — 081 2 388 462 / 2 388 189 / 2 388 337 / 2 388 120 දිගුව 302
9	සුරතල් සතුන් (බල්ලන් /පූසන්) ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10		ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන 1.අයදුම් පත්‍රය 2.එන්නත්කරණ සහතිකයේ පිටපත 3.අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ පිටපතක් 4.ඩයරෝපයිලේරියා හා ලිෂ්මේනියා රෝගකාරකය රුධිරයේ නොමැති බවට රසායනාගාර පරීක්ෂණ වාර්ථා එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම. ගෙවිය යුතු ගාස්තු : ගාස්තු අයකිරීමක් නොමැත.	අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල daphimport@yahoo.com නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල daphimport@yahoo.com විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී දු.අ. — 081 2 388 462 / 2 388 189 / 2 388 337 / 2 388 120 දිගුව 263

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
10	මිනිස් පරිභෝජනය සඳහා හිතකර මස් වර්ග සහ ධීවර කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මාළු ඇම ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම.	දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1. අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/11) 2. ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අදාළ මසුන් වර්ගය ආනයනය කිරීම සඳහා ලබාගත් බලපත්‍රය 3. බිල්පත 4. අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපතක් 5. නිරෝධායන පරිශ්‍රය පිළිබඳ සත්ත්ව නිරෝධායන නිලධාරිගේ වාර්තාව <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම. <u>ගෙවිය යුතු ගාස්තු</u> : ආනයන පූර්ව අනුමත ලිපි සඳහා කිසිදු අයකිරීමක් සිදු නොකෙරේ.	**අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති)** දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com **නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති)** දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com
11	සත්ත්ව නිෂ්පාදන (සත්ත්ව කෙඳි,හම් සහ හම් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, ලොම් වලිග ආදිය) ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම	දින 10	• දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1. අයදුම්පත්‍රය 2. ඉන්වොයිසිය 3. ධූමාකරණ (Fumigation) සහතිකය 4. නිෂ්පාදන ලබාගන්නේ වෙනත් රටකින් නම් අදාළ නිෂ්පාදන වල "මූලාරම්භ සහතිකයේ" පිටපතක් 5. අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපතක් (Sanitary Certificate) <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	**විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී** දු.අ. — 081 2 388 462 / 2 388 189 / 2 388 337 / 2 388 120 දිගුව 263

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
12	සතුන්(ගව, එළු, ඌරු, බැටළු,වන සතුන් සහ අශ්වයින්) / සත්ත්ව ශුක්‍රාණු සහ සත්ත්ව කළල ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම.		• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1. අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/1) (අදාල අවස්ථාවල ව්‍යාපෘති වාර්තාව සමඟ) 2. අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකයේ ආදර්ශ පිටපතක් (Sanitary Certificate) 3. CITES (වන සතුන් සඳහා පමණි) 4. වනජීවී සංරක්ෂ දෙපාර්තමේනතුව මගින් නිකුත් කරණු ලබන බලපත්‍රයේ පිටපතක් (වන සතුන් සඳහා පමණි) 5. ඉන්වොයිසිය (අවශ්‍ය නම්) 6. මුලාරම්භය (Country of Origin) පිළිබඳ අදාළ රජයේ සහතිකය(අපනයන කරනු ලබන රට වෙනත් එකක් නම්) 7. මව්පිය සතුන්ගේ පෙළපත් සහතික(සත්ත්ව ශුක්‍රාණු සහ සත්ත්ව කළල ආනයනය සඳහා පමණි) 8. රසායනාගාර පරික්ෂණ වාර්තා සහ එන්නත්කරණ වාර්තා (ආනයනයට පෙර ආසන්න දින 5ක් ඇතුලත ඉදිරිපත් කල යුතුය)	අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com
	12.1 සෞඛ්‍ය පරාමිතීන් සැකසීම සහ ආනයනකරුවන් වෙත ලබා දීම	සති 06			
	12.2 අදාල සියළු ලේඛන භාර දී ඇත්නම් ආනයනික නිර්දේශය ලබා දීම.	දින 10			
13	මිනිස් පරිභෝජනය සඳහා හිතකර මස් වර්ග(ගවමස්/ එළු මස්/බැටළු මස්/ ඌරු මස්) සහ මස්වලින් සකස් කරන ලද ආහාර, ජෙලටින් ,කෑමට ගත හැකි මේද වර්ග ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලිපි ලබා දීම.	දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1.අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/10) / (FO/VRA/6) 2.නිෂ්පාදන ක්‍රමය පිළිබඳ නිෂ්පාදකයාගේ සහතිකය 3.ඉන්වොයිසිය 4. යොදා ගන්නා අමුද්‍රව්‍ය වල මුලාරම්භය (Country of Origin) පිළිබඳ අදාළ රජයේ සහතිකය. 5.අදාළ නිෂ්පාදන ආයතනය සඳහා නිකුත් කර ඇති තත්ත්ව සහතිකයේ පිටපතක්. 6.අදාළ නිෂ්පාදන ආයතනය අපනයනය සඳහා වූ ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් 7.නිෂ්පාදන ලබා ගන්නේ වෙනත් රටකින් නම් අදාළ නිෂ්පාදන වල "මූලාරම්භ සහතිකයේ" පිටපතක් 8.අන්තර්ජාතික පශු වෛද්‍ය සහතිකවල ආදර්ශ පිටපත් (අංක 4 සහ 7 ට අදාළව) 9. ක්ෂුද්‍රජීවී පරීක්ෂාව පිළිබඳ රසායනාගාර වාර්තාව. 10. සකසනු ලබන කර්මාන්ත ශාලාවේ ලියා පදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී දු.අ. — 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 263

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
14	සත්ත්ව සම්භවයකින් යුතු කාබනික පොහොර / සණ කාබනික පොහොර /මුහුදු සම්බවයකින් යුත් මත්ස්‍යන්ගේන් සාදාගත් ද්‍රව කාබනික පොහොර ආනයනය සඳහා නිර්දේශ ලිපි ලබා දීම	දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1.අයදුම්පත්‍රය (FO/VRA/10) 2.නිෂ්පාදන ක්‍රමය පිළිබඳ නිෂ්පාදකයාගේ සහතිකය 3.ඉන්වොයිසිය 4. යොදා ගන්නා අමුද්‍රව්‍ය වල මූලාරම්භය (Country of Origin) පිළිබඳ අදාළ රජයේ සහතිකය. 5.නිෂ්පාදන ලබා ගන්නේ වෙනත් රටකින් නම් අදාළ නිෂ්පාදන වල "මූලාරම්භ සහතිකයේ" පිටපතක් 6.අන්තර්ජාතික පශු සෞඛ්‍ය සහතිකවල ආදර්ශ පිටපත් (අංක 4 සහ 6 ට අදාළව) 7. අදාල නිෂ්පාදනය ක්ෂුද්‍ර ජීවීන්ගෙන් තොර බවට අපනයන කරනු ලබන රටේ පිළිගත් විද්‍යාගාරයකින් ලබාගත් පරීක්ෂණ වාර්තාවක් <u>එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> • පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, ස.නි.හා සෞ.දෙ., පේරාදෙණිය • www.daph.gov.lk • daphimport@yahoo.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම.	අධ්‍යක්ෂ (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. – 081 2 388 342 ෆැක්ස් - 081 2 389 125 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com නි. අ. (පශු අණපනත් හා නීති) දු.අ. - 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල - daphimport@yahoo.com
15	සතුන් හා සත්ත්ව නිෂ්පාදන අපනයනය කරනු ලබන ගොවිපල/ආයතන ලියාපදිංචි කිරීම.	සති 06	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ සඳහන් විශේෂිත ආනයනික නිර්ණායක • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛන</u> 1. අයදුම්පත්‍රය 2. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය 3. පරිසර බලපත්‍රය 4. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත	විෂයභාර පශු වෛද්‍ය නිලධාරී දු.අ. — 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 දිගුව 368

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					පටුන
16	ආනයනික මස් රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම. සාම්පල ලබා ගැනීම , රසායනාගාර පරීක්ෂා කිරීම නිදහස් කිරීම.	උපරිමය දින 10 (රාජකාරි දින) (අදාළ නිවැරදි ලියකියවිලි ලබා දුනහොත් පමණක්)	• 1980 අංක 26 දරන ආහාර පනත • (ආහාර සංශෝධිත පනත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. රසායනාගාර ක්ෂුද්‍ර ජීවී විද්‍යා වාර්තාවේ මුල් පිටපත 5. ඉන්වොයිසිය(invoice) 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 8. පැටවීමේ බිල්පත (bill of loading) 9. GMP 10.රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 11.මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com
17.	ආනයනික සත්ත්ව පදම් කළ සම් රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම. සාම්පල ලබා ගැනීම පරීක්ෂා කිරීම නිදහස් කිරීම.	උපරිමය දින 01	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) - Original 3. පශු වෛද්‍ය සෞඛ්‍ය සහතිකය (VS Certificate) 4. ඉන්වොයිසිය 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව 6. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 7. පැටවීමේ බිල්පත (bill of loading) 8. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 9. සත්ත්ව කෙඳි සඳහා පමණක් ධූමායන සහතිකය (fumigation certificate) Original 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	
18.	ආනයනික සත්ත්ව පදම් නොකළ සම් රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම. පරීක්ෂා කිරීම සාම්පල ලබා ගැනීම නිදහස් කිරීම.	උපරිමය දින 01			
19	සත්ත්ව කෙඳි රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 01 (ධූමායනය සමඟ කාලය වෙනස් වේ.)			

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
20	ආනයනික පෙලටින් සහ කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන මුහුන් රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 3	• 1980 අංක 26 දරන ආහාර පනත • (ආහාර සංශෝධිත පනත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය (BSE රෝගයෙන් නිදහස් බවට සහතිකය සහිතව)මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. සැකසුම් වාර්තාව (Processing Method) 5. ඉන්වොයිසිය(invoice) 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 8. පැටවීමේ බිල්පත (bill of loading) 9. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන - www.daph.gov.lk	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658
21	ආනයනික ශීතකළ මාළු රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 03		ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ක්ෂුද්‍ර ජීවී විද්‍යා වාර්තාව. 5. ඉන්වොයිසිය 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය 8. පැටවීමේ බිල්පත 9. රේගු ප්‍රකාශනය 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන - www.daph.gov.lk ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
22	ආනයනික මස් සහ සත්ත්ව අස්ථි කුඩු ආහාර (Meet & Bone Meal) රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 10	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය(BSE රෝගයෙන් නිදහස් බවට සහතිකය සහිතව) මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ධූමායන සහතිකය (fumigation certificate) 5. ඉන්වොයිසිය(invoice) 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 8. පැටවීමේ බිල්පත (bill of loading) 9. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> - www.daph.gov.lk <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658
23	ආනයනික කුකුල් මස් නිෂ්පාදන /බිත්තර / Chicken Floss / කුකුල් මස් සාරය රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 10		<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ක්ෂුද්‍රජීවී විද්‍යා වාර්තාව 5. ඉන්වොයිසිය(invoice) 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 8. පැටවීමේ බිල්පත (bill of lading) 9. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> - www.daph.gov.lk <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

24	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
24	සත්ත්ව ආහාර සඳහා භාවිතා කරන ආනයනික මාළු කුඩු (Fish meal) රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 03	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • මුදල් රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ඉන්වොයිසිය(invoice) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 6. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 7. පැටවීමේ බිල්පත (bill of lading) 8. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 9. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන - www.daph.gov.lk ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658
25	ආනයනික සෝයා/ තිරිඟු/ බඩඉරිඟු/ තෘණ/ Oats/ ඉරිඟු ග්ලුටන් ආහාර/ බේකරි නිෂ්පාදන කුඩු රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 03	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත (සංශෝධිත පනත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ධූමායන සහතිකය (fumigation certificate)/ Phytosanetory certificate (බේකරි නිෂ්පාදන කුඩු සඳහා අදාල නොවේ.) 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ඉන්වොයිසිය(invoice) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 6. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 7. පැටවීමේ බිල්පත 8. රේගු ප්‍රකාශනය ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන www.daph.gov.lk	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
26	ඉස්සන් හා මත්ස්‍යයින් සහ සුරතල් සතුන්ගේ ආනයනික ආහාර රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 03	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත (ඉල්ලා ඇති කොන්දේසි සපුරාලිය යුතුය) 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ඉන්වොයිසිය(invoice) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 6. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 7. පැටවීමේ බිල්පත (bill of lading) 8. කුරුළු උණ වෛරසය බෝ වීම වැලැක්වීම පිලිබඳ සහතිකය 9. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com
27	ආනයනික ඖෂධ රේගු නිෂ්කාශනය සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම.	උපරිමය දින 03	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 3. විශ්ලේෂණ (Analysis Report) 4. ඉන්වොයිසිය(invoice) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 6. බෙදාහැරීමේ නියෝගය (delivery order) 7. පැටවීමේ බිල්පත (bill of lading) 8. රේගු ප්‍රකාශනය Cusdec <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> - www.daph.gov.lk	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
28	ආනයනික සතුන් රෝග නිෂ්කාශනය කර රට තුලට ගැනීම සඳහා නිරෝධායන නිර්දේශ ලබා දීම	උපරිම දින 02	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස. නි. හා සෞ. දෙ. පූර්ව ආනයන අනුමැතිය 2. ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය මුල් පිටපත 3. මූලාශ්‍ර/නිෂ්පාදිත රට තහවුරු කිරීමේ ලිපිය. (අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කල සහතිකපත් මුල් පිටපතේ ඡායා පිටපත) (Country of Origin) – Original 4. ඉන්වොයිසිය(invoice) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව හඳුනා ගැනීමේ අංකය සමග (මයික්‍රොචිප් අංකය/ ක්‍රමවේදය/ කන් සලකුණු) 6. සෞඛ්‍ය ගිවිසුමෙහි අන්තර්ගත අවශ්‍ය පරීක්ෂණ සහතික වල මුල් පිටපත,එන්නත්කරණය,ප්‍රතිකාර සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය (ඒ පිලිබඳ සහතික වල මුල් පිටපත) 7. බෙදාහැරීමේ නියෝගය 8. පැටවීමේ බිල්පත 9. රෝගු ප්‍රකාශනය 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> - www.daph.gov.lk <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	**සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය** නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658 **සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක** දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 **සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල** දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com
	නිරෝධායනය සිදුකර ආනයනකරු වෙත නිදහස් කිරීම.	අවම දින 14 – 30 ත් අතර			
29	සතුන් සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික පත් නිකුත් කිරීම				
29.1	විසිතුරු මසුන් අපනයනය සඳහා	උපරිම දින 05	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> - 1.ගොවිපල ස.නි. හා සෞ.දෙ. ලියාපදිංචි කිරීම 2. මත්ස්‍ය ගොවිපළ පරීක්ෂණ හා ආවේක්ෂණ වාර්තාව(මාස 06ක් ඇතුලත සිදු කරන ලද) 3. අදාළ රෝග සඳහා සිදු කරන ලද රසායනාගාර වාර්තා 4. ජල නියැදිය සඳහා වන රසායනාගාර වාර්තා 5. ආනයනික රට අනුව අවසර ලිපි 6. ඉන්වොයිසිය(invoice) 7. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> - www.daph.gov.lk <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය		සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය						
29	සතුන් සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික පත් නිකුත් කිරීම					
	29.2	සැකසූ මස් හා මස් නිෂ්පාදන සහ බිත්තර අපනයනය	උපරිම දින 10	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත (සංශෝධිත පනත) • 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ස.නි.හා සෞ. දෙපාර්තමේන්තුවේ නිෂ්පාදන/සැකසුම් ඒකකය ලියාපදිංචිය 2. සැකසුම් ඒකක පරීක්ෂණ හා ආවේක්ෂණ වාර්තාව(මාස 06ක් ඇතුලත සිදු කරන ලද) 3. අදාළ රසායනාගාර වාර්තා 4. වෙනත් සහතික කරන ලද ගුණාත්මක විගණන සහතික (අනිවාර්ය නොවේ) 5. ඉන්වොයිසිය(invoice) 6. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව (packing list) 7. තහවුරු කිරීමේ ලිපිය (අදාළ සත්ත්ව නිෂ්පාදන ලබා ගත් ලියාපදිංචි සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය තහවුරු කිරීමේ ලේඛන) 8. රජයේ අනුමත ප්‍රමිති ආයතනවල සහ/හෝ ජාත්‍යන්තර තත්ත්ව සහතිකවල පිටපත් 9. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 10. අදාළ අපනයනකරුවන්ගේ හැඳුනුම්පත් පිටපත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන</u> www.daph.gov.lk <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u>- සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

		ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය						
29.	සතුන් සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික පත් නිකුත් කිරීම					
	29.3	දිනක් වයසැති කුකුල් පැටවු / රැක්කවිය හැකි කිකිළි බිත්තර අපනයනය	උපරිම දින 03	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත (සංශෝධිත පනත)	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. ගොවිපල ලියාපදිංචිය (ස.නි.හා සෞ. දෙපාර්තමේන්තුවේ) 2. එන්නත්කරන වාර්තා 3. ඉන්වොයිසිය 4. ව්‍යාධිජනක කුරුළු උණ (HPAI) ආසාධිත නොවන බවට වාර්තාව (අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී) 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව 6. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 7. අදාළ අපනයනකරුවන්ගේ හැඳුනුම්පත් පිටපත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන www.daph.gov.lk</u> <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u>- සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658
	29.4	සුරතල් සතුන් උදා :බල්ලන්, පූසන්, හාවුන්	උපරිම දින 03	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. නිවැරදිව පුරවන ලද අයදුම් පත 2. එන්නත්කරන වාර්තා පොත 3. ජලභීතිකා ප්‍රතිදේහ තත්ත්ව වාර්තාව 3. ආනයනික රට අනුව අදාල අවසර ලිපි 4. සත්වයා අදාළ රටට යැවීම වෙනුවෙන් නිරීක්ෂණය සඳහා සත්වයා හෝ සායනික පරීක්ෂාව සඳහා සත්වයා ඉදිරිපත් කල නොහැකි නම් අදාළ ප්‍රදේශයේ රජයේ පශු වෛද්‍ය නිලධාරියකුගේ සායනික පර්යේෂණ වාර්තා 5. අපනයනකරුගේ ගමන් බලපත්‍රයේ ඡායා පිටපත 6. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන www.daph.gov.lk</u> <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය					
29	සතුන් සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික පත් නිකුත් කිරීම				
29.5	සුරතල් පක්ෂීන්	උපරිම දින 03	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. අපනයන අයදුම් පත්‍රය 2. ස.නි. හා සෞ.දෙ. ගොවිපල ලියාපදිංචිය 3. ආනයනික රට අනුව සත්ත්ව නිරෝධායන කිරීම පිලිබඳ සහතිකය 4. අපනයනය සඳහා සතුන් නිරෝගී බවට පශු වෛද්‍ය නිලධාරීගේ වාර්තාව 5. එන්නත්කරන වාර්තා 6. ආනයනය කරන රට අනුව එන්නත් සහ සත්ත්ව රෝග පිලිබඳ රසායනාගාර වාර්තා 7. වනජීවී දෙපාර්තමේන්තුවේ අපනයනය සඳහා ලබාදෙන බල පත්‍රය 8. ඉන්වොයිසිය 9. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන www.daph.gov.lk</u> <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය නො: 41, මෝගන්පාර, කොළඹ 02 දු.අ. – 0112448224 ෆැක්ස් - 0112448683 විද්‍යුත් තැපැල - caqocolombo@sltnet.lk caqocolombo@gmail.com පොදු කාර්යාලයීය දුරකථන - 0112448683 0112396029 , 0112392658 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය කටුනායක දු.අ. – 0112253430 ෆැක්ස් - 0112253430 විද්‍යුත් තැපැල - aqokatunayake@gmail.com නයිකන්ද කාර්යාලය - 011 225 3117 සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය මත්තල දු.අ. – 047 3627027 විද්‍යුත් තැපැල - khwasanthi2@gmail.com
29.6	සතුන් ආශ්‍රිත අතුරු නිෂ්පාදන (By Product) උදා : සම්, පිහාටු....	උපරිම දින 03		<u>ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන</u> 1. නිවැරදිව පුරවන ලද අයදුම් පත 2. ආනයනික රට අනුව අදාල අවසර ලිපි 3. ධූමායන සහතිකය(පර්යේෂණ සහකාර හෝ භාහිර ලියාපදිංචි දුමායන මධ්‍යස්ථානය)(පසු ආනයනය) 4. ඉන්වොයිසිය 5. ඇසුරුම් ලැයිස්තුව 6. අදාළ අපනයනකරුවන්ගේ හැඳුනුම්පත් පිටපත 7. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත <u>ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන www.daph.gov.lk</u> <u>ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථාන</u> සත්ත්ව නිරෝධායන මධ්‍යස්ථානය - සරප්	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					පටුන
30	ආනයනික පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන විකිණීම සඳහා නිදහස් වෙළඳ සහතිකය ලබා දීම	මාස 03ක් ඇතුළත (සියළුම අවශ්‍යතා සපුරන ලද්දේ නම්)	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXVI 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ 1. නිෂ්පාදන බලපත්‍රය (Manufacture license) 2. නිදහස් වෙළද සහතිකය (Free sales certificate) 3. නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP) 4. විශ්ලේෂණ සහතිකය (Certificate of Analysis) 5. විෂ බව පිළිබඳ සහතිකය (Toxicity trial) 6. ස්ථායිතා පරීක්ෂණ (Stability test) 7. සායනික පරීක්ෂණ වාර්තා (Record of clinical trial) 8. ලිපිගොනුවෙහි මෘදු පිටපත් 09ක් (9 Pen Drives in PDF form) 9. සාම්පල් - (අයදුම්පත බාර දෙන අවස්ථාවේ දී ඒ සඳහා ආනයන නිර්දේශය ඔබ වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.) 10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 03. ගෙවන ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ **http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf** වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com

අංශය - පශු ඖෂධ පනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු ඖෂධ පනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
31	ආනයනික පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන විකිණීම සඳහා නිදහස් වෙළඳ සහතිකය අළුත් කිරීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXVII (පෙර බලපත්‍රය අවලංගු වීමට මාස 03කට පෙර ඉදිරිපත් කල යුතුය.) 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • නිෂ්පාදන බලපත්‍රය (Manufacture license) • නිදහස් වෙළඳ සහතිකය (Free sales certificate) • නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP), • නව සායනික පරීක්ෂණ වාර්තා (New Record of clinical trial) • පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නිදහස් වෙළඳ සහතිකය, • පූර්ව වසර 03 තුළ ආනයන හා විකිණීම පිළිබඳ දත්ත (Details of imports/sales during previous 3 years) • පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් අදාළ ලිපි ගොනුව 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත - සහතිකය නිකුත් කරන අවස්ථාවේ දී 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
32	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන <u>දේශීයව නිෂ්පාදනය</u> සඳහා බලපත්‍ර ලබා දීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXII 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • නිෂ්පාදන ක්‍රමවේදය, නිෂ්පාදන ස්ථානය, යන්ත්‍ර සූත්‍ර, තත්ත්ව පාලන සහතික , කාර්ය මංඩලය ආදී තොරතුරු ඇතුළත් ලිපි ගොනුව • ලිපිගොනුවෙහි මෘදු පිටපත් 09ක් (9 Pen Drives in PDF form) 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත - නිෂ්පාදන බලපත්‍රය නිකුත් කරන අවස්ථාවේ දී 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ <u>http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf</u> වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල <u>vdca.daph@gmail.com</u>
33	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන දේශීයව නිෂ්පාදනය සඳහා <u>බලපත්‍ර අළුත් කිරීම</u>	මාස තුනක් (03) ඇතුළත		01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXIII (පෙර බලපත්‍රය අවලංගු වීමට මාස 03 කට පෙර ඉදිරිපත් කල යුතුය.) 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නිෂ්පාදන බලපත්‍රය හා පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් ඒවා ද ඇතුළත් ලිපි ගොනුව 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත - අළුත් කිරීමේ බලපත්‍රය නිකුත් කරන අවස්ථාවේ දී 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ <u>http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf</u> වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
34	දේශීය නිෂ්පාදිත පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන විකිණීම සඳහා නිදහස් වෙළඳ සහතිකය ලබා දීම	මාස 03 - 05ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCAXXXI 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ •නිෂ්පාදන බලපත්‍රය (Manufacture license) •නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP) •විශ්ලේෂණ සහතිකය (Certificate of Analysis), •විෂ බව පිළිබඳ සහතිකය (Toxicity trial), •ස්ථායිතා පරීක්ෂණ (stability test) , •සායනික පරීක්ෂණ වාර්තා (Record of clinical trial) •ලිපිගොනුවෙහි මෘදු පිටපත් 09ක් (9 Pen Drives in PDF form) •සාම්පල 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com
35	දේශීය නිෂ්පාදිත පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන විකිණීම සඳහා වෙළඳ සහතිකය අළුත් කිරීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත		01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCAXXXII 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ •නිෂ්පාදන බලපත්‍රය(Manufacture license) •නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP), •නව සායනික පරීක්ෂණ වාර්තා (New Record of clinical trial) •පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නිදහස් වෙළඳ සහතිකය. •පූර්ව වසර 03 තුළ විකිණීම පිළිබඳ දත්ත •පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් එම තොරතුරු ද ඇතුළත් ලිපි ගොනුව 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
36	ආනයනික පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන <u>නැවත ඇසුරුම් කිරීම</u> සඳහා බලපත්‍ර ලබා දීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCAXXXIII (පෙර බලපත්‍රය අවලංගු වීමට මාස 03කට පෙර ඉදිරිපත් කල යුතුය.) 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • ආනයන හෝ නිෂ්පාදන බලපත්‍රය. • නැවත ඇසුරුම් කිරීමේ ක්‍රමවේදය, • ස්ථානය, • යන්ත්‍ර සූත්‍ර, • තත්ත්ව පාලන ක්‍රම, • කාර්ය මංඩලය ආදී තොරතුරු • එම ලිපිගොනුවෙහි මෘදු පිටපත් 09ක් (9 Pen Drives)අයදුම්පත් බාර දෙන අවස්ථාවේ දී ලබා දිය යුතුය. (මෘදු පිටපත සකස් කිරීම දී එය PDF ආකාරයට තනි ලිපිගොනුවක් ලෙසට විවෘත කළ හැකි වන පරිදි සකස් කළ යුතුය) 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව චෙක්පත් (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ස.නි. හා සෞ. නමින්) පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ <u>http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf</u> වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
37	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන නැවත ඇසුරුම් කිරීම සඳහා බලපත්‍ර අළුත් කිරීම	මාස දෙකක් (02) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	**01.** අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය **VDCAXXXIV** (පෙර බලපත්‍රය අවලංගු වීමට මාස **03**කට පෙර ඉදිරිපත් කල යුතුය.) **02.** අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නැවත ඇසුරුම් කිරීම බලපත්‍රය හා පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් ඒවාද ඇතුළත් ලිපි ගොනුව **03.** මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත **04.** ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com
38	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන අපනයනය පිණිස නිෂ්පාදනය සඳහා බලපත්‍ර ලබා දීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත		**01.** අයදුම්පත්‍රය - **VDCA XXXV** **02.** අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • නිෂ්පාදන ක්‍රමවේදය, • නිෂ්පාදන ස්ථානය, • තත්ත්වපාලන සහතික, • යන්ත්‍ර සූත්‍ර, • කාර්ය මංඩලය ආදී තොරතුරු • ලිපිගොණුවෙහි මෘදු පිටපත් **09**ක් (9 Pen Drives) අයදුම්පත් බාර දෙන අවස්ථාවේ දී ලබා දිය යුතුය. (මෘදු පිටපත සකස් කිරීම දී එය PDF ආකාරයට තනි ලිපිගොනුවක් ලෙසට විවෘත කළ හැකි වන පරිදි සකස් කළ යුතුය) **03.** මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත **04.** ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
39	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන අපනයනය පිණිස නිෂ්පාදනය සඳහා බලපත්‍ර අළුත් කිරීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCA XXXVI (මාස 03 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නිෂ්පාදන බලපත්‍රය හා පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් ඒවාද ඇතුළත් ලිපි ගොනුව 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com
40	පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන ශ්‍රී ලංකාවට ආනයනය කර සීමිත භාවිතය සඳහා සාමාන්‍ය බලපත්‍ර ලබා ගැනීම (User permit)	මාස දෙකක් (02) ඇතුළත		01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXVIII 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • අදාළ ඖෂධ හෝ ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදනයේ විස්තර 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
41	ලියාපදිංචි පශු වෛද්‍යවරුන් සඳහා පශු ඖෂධ හා ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන ශ්‍රී ලංකාවට ආනයනය කර සීමිත භාවිතය සඳහා විශේෂ බලපත්‍ර ලබා ගැනීම (Special User permit)	මාස දෙකක් (02) ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය XXIX 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • අදාළ ඖෂධ හෝ ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන විස්තර 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com
42	රෝග නිශ්චය සඳහා පරීක්ෂණ කට්ටල ශ්‍රී ලංකාවට ආනයනය කර භාවිතය සඳහා විශේෂ බලපත්‍ර ලබා ගැනීම (Special User permit for test kits)	මාස දෙකක් (02) ඇතුළත		01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCA XXX 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • පරීක්ෂණ කට්ටල පිළිබඳ නිෂ්පාදන විස්තර 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
43	රෝග විනිශ්චය, ප්‍රතිකාර හා පාලනය සඳහා භාවිතා කරන ආනයනික පරීක්ෂණ කට්ටල, උපකරණ හා උපාංග ආදිය විකිණීම සඳහා නිදහස් වෙළඳ සහතිකය ලබා දීම	මාස 03ත් 05 ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCA XXXVII 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • නිෂ්පාදන බලපත්‍රය (Manufacture license) • නිදහස් වෙළඳ සහතිකය (Free sales certificate) • නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP), ආදීය ඇතුළත් නිෂ්පාදකයා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලිපි ගොනුව • එම ලිපිගොනුවෙහි මෘදු පිටපත් 09ක් (9 Pen Drives) අයදුම්පත් බාර දෙන අවස්ථාවේ දී ලබා දිය යුතුය. (මෘදු පිටපත සකස් කිරීම දී එය PDF ආකාරයට තනි ලිපිගොනුවක් ලෙසට විවෘත කළ හැකි වන පරිදි සකස් කළ යුතුය) • සාම්පල් ආනයන ඉන්වොයිසිය- උපරිම සාම්පල් 10ක් ආනයනයට පමණක් අවසර දෙනු ලැබේ. ආනයනික සියලුම සාම්පල් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියට බාර දිය යුතුය. (අයදුම්පත බාර දෙන අවස්ථාවේ දී ඒ සඳහා ආනයන නිර්දේශය ඔබ වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.) 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231) විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com
44	රෝග විනිශ්චය, ප්‍රතිකාර හා පාලනය සඳහා භාවිතා කරන ආනයනික පරීක්ෂණ කට්ටල, උපකරණ හා උපාංග ආදිය විකිණීම සඳහා නිදහස් වෙළඳ සහතිකය අළුත් කිරීම	මාස තුනක් (03) ඇතුළත		01. අයදුම්පත්‍රය - ආකෘතිපත්‍රය VDCA XXXVIII (මාස03 02. අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ නිෂ්පාදන බලපත්‍රය (Manufacture license) , නිදහස් වෙළඳ සහතිකය (Free sales certificate), නිෂ්පාදන තත්ත්ව සහතිකය(GMP), පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කළ නිදහස් වෙළඳ සහතිකය, පූර්ව වසර 03 තුළ ආනයන හා විකිණීම පිළිබඳ දත්ත හා පෙර ලියාපදිංචියෙන් වෙනස් වූ (any changes) තොරතුරු ඇත්නම් එම තොරතුරු ද ආදීය ඇතුළත් ලිපි ගොනුව 03. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 04. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ තොරතුරු හා අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය					
45	පශු ඖෂධ, ජීව විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන, පරීක්ෂණ කට්ටල, උපකරණ හා උපාංග ආනයනය සහ අපනයනය සඳහා නිර්දේශ ආනයන අපනයන පාලක ජනරාල්/ශ්‍රී ලංකා රේගුව වෙත ලබා දීම	දින 1-5ක් ඇතුළත	• 1992 අංක 59 දරන සත්ත්ව රෝග පනත • මුදල් රෙගුලාසි	01. ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ • විධිමත් ඉල්ලීම් ලිපිය (පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් නිෂ්පාදනය සඳහා ලබා දී ඇති ලියාපදිංචි අංකය) • උපකරණ හා උපාංග ආදිය ආනයනයේ දී නිෂ්පාදන විස්තර • ගැණුම්කරුගේ ඇණවුම සනාථ කිරීම සඳහා විධිමත් ලිපි 02. වලංගු ඉන්වොයිසිය 03. ප්‍රතිජීවක සහ නිර්වින්දන ඖෂධ සඳහා පෙර ආනයන තොගයේ බෙදාහැරීමේ විස්තර ලබා දිය යුතුය. (අදාළ ආකෘති පත්‍රය පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැකිය) 04. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 05. ගෙවන ආකාරය හා ස්ථානය - මුදලින් හෝ චෙක්පත් මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් කවුළුව පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ මාර්ගෝපදේශ http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/VDCA_guideline_revised.pdf වෙබ් අඩවියෙන් අදාළ ආකෘති පත්‍රය බාගත කළ හැකිය	රෙජිස්ට්‍රාර් පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 0812384546 පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය දු.අ. – 081-2388462/2388189 /2388337/ 2388120 (දිගුව 231)
46	පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරියේ තීරණවලට එරෙහිව අභියාචනා සළකා බැලීම	මාස තුනත් -පහත් (03-05) ඇතුළත		ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු /ලේඛණ 1. බලයලත් නිලධාරියකු විසින් අත්සන් කරන ලද විධිමත්ව සකස් කළ අභියාචනාව 2. පශු ඖෂධ පාලන අධිකාරිය විසින් එවන ලද ලිපිය.	විද්‍යුත් තැපැල vdca.daph@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - රෙජිස්ට්‍රාර් /සත්ත්ව ආහාර					
47	සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම. I. අලෙවිය සඳහා සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනය	සති04 - සති08	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර (සංශෝධිත) පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1.අයදුම් පත්‍රය (Form A) 2.සත්වආහාර රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන අනෙකුත් ලේඛන I. භාවිත කරනු ලබන අමුද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර II. සත්ත්ව ආහාරයේ අඩංගු පෝෂණ සංයුතිය III. සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය IV. පනතට අදාළව භාෂා ත්‍රිත්වයෙන් සකස් කරන ලද ලේබල් V. වෙළඳ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය VI. තත්ත්ව පාලනය පිළිබඳ සහතික (ISO,GMP etc.) VII. අවස්ථානුකූලව අවශ්‍ය වන අනිකුත් සහතික VIII. සත්ත්ව ආහාරයේ අඩංගු පෝෂණ සංයුතිය හා ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ පිළිගත් රසායනාගාරයකින් ලබාගත් සහතිකය IX. ඇසුරුම්කරණය සහ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය අවසන් කරන ලද සත්ත්ව ආහාර ගබඩා කිරීමේ විස්තර 3.මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත ඉහත ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු බලයලත් නිළධාරීන් විසින් ස්ථානීය පරීක්ෂාවක් සිදු කරනු ලැබේ. එම ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථාන 1. www.daph.gov.lk ---> Animal Feed 2. පශු අණ පනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍යය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. 3. daph.animalfeed@gmail.com හරහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම. ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථානය සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව - සරජ් චෙක්පත ලිවිය යුතු ආකාරය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්- සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව	**රෙජිස්ට්‍රාර් - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. දුරකතන : 0812385061 ෆැක්ස්: 081-2389125 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **පශු වෛද්‍ය නිළධාරී - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - රෙජිස්ට්‍රාර් /සත්ත්ව ආහාර					
48	සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම. II.තම ගොවිපලේ භාවිතය සඳහා සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනය (Self mixer)	සති04 - සති08	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර (සංශෝධිත) පනත • මුදල් රෙගුලාසි	1.අයදුම් පත්‍රය (Form B) 2. අයදුම් පත්‍රයේ සඳහන් පරිදි A.නිෂ්පාදකයාගේ නම ලිපිනය B.ගොවිපොල අයත්වන පශු වෛද්‍ය කොට්ඨාසය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය C.ගොවිපොලේ සිටින සතුන් ගණන , සත්ත්ව වර්ග සහ ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර 3.භාවිත කරනු ලබන අමුද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විස්තර 4. සත්ත්ව ආහාරයේ අඩංගු පෝෂණ සංයුතිය 5. අවස්ථානුකූලව අවශ්‍ය වන අනිකුත් සහතික 6. සත්ත්ව ආහාරයේ අඩංගු පෝෂණ සංයුතිය 7. සත්ත්ව ආහාරයේ අඩංගු පෝෂණ සංයුතිය හා ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳ පිළිගත් රසායනාගාරයකින් ලබාගත් සහතිකය අමතරව අදාළ ප්‍රදේශයේ රජයේ පශු වෛද්‍යවරයාගේ නිර්දේශය	රෙජිස්ට්‍රාර් - සත්ත්ව ආහාර පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. දුරකතන : 0812385061 ෆැක්ස්: 081-2389125 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com පශු වෛද්‍ය නිළධාරී - සත්ත්ව ආහාර පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදී මේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - රෙජිස්ට්‍රාර් /සත්ත්ව ආහාර					
49	සත්ත්ව ආහාර / සත්ත්ව ආහාර අමුද්‍රව්‍ය/ ආහාර ආකලන ආනයනය කිරීමේදී බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම .	සති 04 - සති 08	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර (සංශෝධිත) පනත	1.අයදුම් පත්‍රය (Form C) 2.සත්වආහාර රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන අනෙකුත් ලේඛන I. අදාළ නිෂ්පාදනයේ වෙළඳ නාමය සහ රසායනික නාමය II. .එම නිෂ්පාදනය කුමන සතුන් සඳහා ආහාර ලෙස යොදා ගන්නේද යන වග III. නිෂ්පාදනය අදාළ වන ආහාර කාණ්ඩය. IV. භාවිතය සදහා උපදෙස් V. නිෂ්පාදකයාගේ නම,ලිපිනය,නිෂ්පාදනය කරනු ලබන රට සහ නිෂ්පාදන සමාගමෙහි විස්තර VI. තත්ත්ව පාලන සහතික (ISO,GMP) VII. නිෂ්පාදනය කිරීම තහවුරු කිරිම පිළිබඳ නිෂ්පාදිත රටෙන් ලබා ගත් පිළිගත් සහතිකයක් (Manufacturing Certificate සහ Free Sale Certificate) etc VIII. නිෂ්පාදනයේ ගුණාත්මකභාවය සහ පෝෂණය පිළිබද පිළිගත් රසායනාගාරයකින් ලබා ගත් සහතිකය IX. ඇසුරුම්කරණයෙහි සහ ගබඩා කිරිමෙහි විස්තර X. නිෂ්පාදනය පිළිබද කර ඇති රසායනික පරික්ෂණ,අධ්‍යයන වාර්තා,එහි පරිසර හානි පිළිබද විස්තර (නිෂ්පාදකයාගේ සියළුම සහතික අදාළ රටේ පිළිගත් ආයතනයකින් සහතික කළ යුතුය.) මෙයට අමතරව සත්ත්ව සම්භවයක් සහිත විශේෂිත සත්ත්ව ආහාර ආනයනයෙදී බලපත්‍ර ලබා ගැනිම සඳහා පහත සදහන් ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. http://www.daph.gov.lk/web/images/content_image/vra/2020/feed/newreg/importer/AnimalFeedImporterGuidelinesforregistration.pdf	**රෙජිස්ට්‍රාර් - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. දුරකතන : 0812385061 ෆැක්ස්: 081-2389125 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **පශු වෛද්‍ය නිළධාරි - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - රෙජිස්ට්‍රාර් /සත්ත්ව ආහාර					
50	සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනයට, ආනයනයට අදාළව ලබා දි ඇති බලපත්‍ර අලුත් කිරීම.	මාස 1	• 1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත • 2016 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර (සංශෝධිත) පනත • මුදල් රෙගුලාසි	i..අයදුම් පත්‍රය (Form J) ii.ඇමුණුම් (i-vii)- www.daph.gov.lk හි දක්වා ඇති පරිදි iii. ගෙවිය යුතු ගාස්තු : ගාස්තුව මුදලින් හෝ චෙක්පතකින් ගෙවිය යුතුය. ගෙවිය යුතු කවුළු පිහිටි ස්ථානය සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍යය දෙපාර්තමේන්තුව - සරප් චෙක්පත ලිවිය යුතු ආකාරය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්- සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍යය දෙපාර්තමේන්තුව ** සෑම වර්ෂයකම ජනවාරි 31 දිනට පෙර අයදුම් කළ යුතුය.	**රෙජිස්ට්‍රාර් - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. දුරකතන : 0812385061 ෆැක්ස්: 081-2389125 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **පශු වෛද්‍ය නිළධාරී - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **සංවර්ධන නිළධාරී / සත්ත්ව ආහාර** දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 367 / 365
51	සත්ත්ව ආහාර / සත්ත්ව ආහාර අමුද්‍රව්‍ය/ආහාර ආකලන ආනයනය කිරීමේදි පූර්ව නිෂ්කාෂණ අනුමැතියන් ලබාදිම.	දින3		01. ඉල්ලීම් ලිපිය 02. අයදුම්පත්‍රය 03. ඉන්වොයිසිය *විශේෂයෙන් වෙළද නාමවලින් අමුද්‍රව්‍ය ඉල්ලුම් කිරීමේදී (අවශ්‍ය අවස්ථාවල දි) තාක්ෂණික තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුතුය.	

අංශය - පශු අණපනත් හා නීති අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
පශු අණපනත් හා නීති අංශය - රෙජිස්ට්‍රාර් /සත්ත්ව ආහාර					
52	සත්ත්ව ආහාර අපනයනයේදි ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික නිකුත් කිරීම	දින1-දින3	1986 අංක 15 දරන සත්ත්ව ආහාර පනත සත්ත්ව ආහාර උපදේශන කමිටුවේ නිර්දේශ	01. අයදුම්පත්‍රය 02. ඉන්වොයිසිය 03. නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි බලපත්‍රයේ පිටපත	**රෙජිස්ට්‍රාර් - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය. දුරකතන : 0812385061 ෆැක්ස්: 081-2389125 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **පශු වෛද්‍ය නිළධාරී - සත්ත්ව ආහාර** පශුඅණපනත් හා නීති අංශය, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 302 විද්‍යුත් තැපැල : daph.animalfeed@gmail.com **සංවර්ධන නිළධාරී / සත්ත්ව ආහාර** දුරකතන : 081-2388120 /2388462/2388189 /2388337 දිගුව 367 / 365
53	සත්ත්ව ආහාර ප්‍රති-අපනයනයේදි ජාත්‍යන්තර පශු සෞඛ්‍ය සහතික නිකුත් කිරීම	දින1-දින3		* අයදුම්පත්‍රය හා ඉන්වොයිසිය * සත්ත්ව ආහාර නිෂ්පාදනය කරන රටෙන් / නිෂ්පාදකයාගෙන් ලබාගත් පශු සෞඛ්‍ය සහතිකය	

අංශය - ගිණුම් අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	1. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය				
	1.1 . සුලු ප්‍රසම්පාදන සඳහා ලංසු කැඳවීම් අනුමැතිය ලබා ගැනීම	සති 01	• ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය	1. සැපයුම් කරුවන් ලේඛණය 2. ලංසු ලියවිලි 3. අදාල අංශ ප්‍රධානී ඉල්ලීම් ලිපි	අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) දුරකතන : 081-2388224 ෆැක්ස්: 081-2388224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
	1.2 . මිලදී ගැනීම් සඳහා සුලු ප්‍රසම්පාදන අනුමැතිය ලබා ගැනීම	සති 01		1. තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තාව 2. අදාල අංශ ප්‍රධානී ඉල්ලීම් ලිපි	
	1.3 .දෙ.ප්‍ර.ක. සඳහා ලංසු කැඳවීම් අනුමැතිය ලබා ගැනීම	සති 02		1. පිරිවිතර 2. ඉල්ලීම් ලිපිය 3. ලංසු ලියවිලි	
	1.4. පුවත්පත් දැන්වීම පල කිරීම	සති 03		1. අනුමත ලංසු ලියවිලි 2. ලංසු ඉල්ලුම් පත්	
	1.5. ලංසු ලියවිලි නිකුත් කිරීම	විනාඩි 30		1. ගාස්තු ගෙවන ලද ලදුපත	
	1.6. ලංසු විවෘත කිරීම තාක්ෂණික ඇගයුම් කමිටුව වෙත යොමු කිරීම	සති 01		1. ගාස්තු ගෙවන ලද මුදල් කුවිතාන්සිය	ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081-2388197 ෆැක්ස්: 081-2388224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
	1.7. මිලදී ගැනීම සඳහා දෙ.ප්‍ර.ක. අනුමැතිය ලබා ගැනීම	සති 03		1. තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තාව	
	1.8. ලංසුකරුවන් දැනුවත් කිරීම	සති 01		1. දෙ.ප්‍ර.ක. අනුමැතිය	
	1.9. ගිවිසුම අත්සන් කිරීම	සති 02		1. කාර්යසාධන ඇපකරය 2. ගිවිසුම	
	1.10. ලංසු ප්‍රධානය	සති 01		1. ගිවිසුම	
2	දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවනු ලබන මුදල් (සරප් කවුළුව මගින්)	පැය 1	• මුදල් රෙගුලාසි	1. සම්පූර්ණ කරන ලද PIV පත්‍රය	

අංශය - ගිණුම් අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
3	3. සියම ගෙවීම				
	3.1. පොදු තැන්පත් ගෙවීම				
	3.1.1. ටෙන්ඩර් තැන්පත් ගෙවීම	සති 01	• මුදල් රෙගුලාසි	1. අනුමත රික්විසිෂන් පත්‍රය 2. ගෙවීම් ලදුපතේ මුල් පිටපත 3. තැන්පත්කරුගේ ඉල්ලීම් ලිපිය	අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) දුරකතන : 081-2388224 ෆැක්ස්: 081-2388224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
	3.1.2. තාවකාලික රැඳවුම් ගෙවීම්	සති 02		1. ටෙන්ඩර් අනුමැතිය 2. අදාල විෂය භාර නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය	
	3.1.3. කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සඳහා රැඳවුම් මුදල්	සති 03		1. අනුමත රික්විසිෂන් පත්‍රය 2. ඉංජිනේරු නිර්දේශය 3. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ඉල්ලීම 4. අංශ ප්‍රධානී තත්ත්ව සහතිකය	
	3.1.4. ඇප තැන්පත් ගෙවීම්	විනාඩි 30		1. අදාල චෙක්පත හා 118 ආකෘතිය 2. අනුමත රික්විසිෂන් පත්‍රය 3. අධ්‍යක්ෂ පරිපාලන වෙතින් ඇප නිදහස් කිරීමට අදාලව නිකුත් කරනු ලබන නියෝගය	ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081-2388197 ෆැක්ස්: 081-2388224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
	3.2. කොන්ත්‍රාත් ගෙවීම්	සති 01		1. අංශයේ අධ්‍යක්ෂ / අ.ජ. අනුමැතිය 2. බිල්පත 3. ඉංජිනේරු විසින් සකස් කරන ලද සංසන්දනාත්මක විස්තරය 4. දින දීර්ඝ කිරීමක් වේ නම් ඊට අදාල අනුමැති ලිපි * නිමි වැඩ වාර්ථාව * දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් එකතු කළ අගය සඳහා වන බදු නිෂ්කාශන ලිපි	
	3.3. මිලදී ගැනීම් සඳහා ගෙවීම්	සති 03		* ටෙන්ඩර් මණ්ඩල අනුමත ලිපිය * ගබඩා සහතිකය * තත්ත්ව පරීක්ෂණ වාර්ථාව * බිල්පත	ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081-2388465 ෆැක්ස්: 081-2388224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
	3.4. අනෙකුත් වව්චර්පත් සඳහා ගෙවීම්	සති 01		* ගෙවීම් ස්ථානභාර නිලධාරී අනුමැතිය * අවශ්‍ය වන අනෙකුත් ඇමුණුම්	

අංශය - ගිණුම් අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
4	**4. සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම**				අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) දුරකතන : 081 - 2 388 224 ෆැක්ස් : 081 – 2 388 224 විද්‍යුත් තැපැල :directorfinanceaph@gmail.com ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081 – 2 388 197 ෆැක්ස් : 081 - 2 388 224 විද්‍යුත් තැපැල:directorfinanceaph@gmail.com
	4.1 පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කිරීම	සති 01	* මුදල් රෙගුලාසි * ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය	* තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තාව	
	4.2 ලැබෙන අයදුම්පත් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවට යොමු කිරීම	සති 03		* ලැබෙන අයදුම්පත් * තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු අවසාන වාර්තාව	
	4.3 අයදුම්පත් පරීක්ෂා කිරීම හා අංශ වෙත යොමු කිරීම.	සති 02			
5	චෙක්පත් අතින් භාර දීම	විනාඩි 30	* මුදල් රෙගුලාසි	චෙක්පතේ අයිතිකරු නම් * අයිතිකරුගේ ජාතික හැදුනුම්පත චෙක්පතේ අයිතිකරු නොවේ නම් * අයිතිකරුගේ විසින් දෙන ලද ලිපිය * නියෝජිත පුද්ගලයාගේ ජාතික හැදුනුම්පත	අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) දුරකතන : 081 - 2 388 224 ෆැක්ස් : 081 - 2 388 224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
6	අස්ථානගත වූ හෝ පළුදු වූ චෙක්පත් සඳහා ගෙවීම්	දින 02	* මුදල් රෙගුලාසි	* ජාතික හැදුනුම්පත * හානි රක්ෂණ බැඳුම්කරය * ඉල්ලීම් ලිපිය	ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081 – 2 388 465 ෆැක්ස් : 081 - 2 388 224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com
7	චෙක්පතේ නම වෙනස් කිරීම	දින 02	* මුදල් රෙගුලාසි	* ජාතික හැදුනුම්පත * ඉල්ලීම් ලිපිය * දිවුරුම් ප්‍රකාශය	ගණකාධිකාරී දුරකතන : 081 - 2 388 701 ෆැක්ස් : 081 – 2 388 224 විද්‍යුත් තැපැල : directorfinanceaph@gmail.com

අංශය - ඉංජිනේරු අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
1	සැලසුම් සැකසීම	සති 02 සිට සති 04 දක්වා	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් පිළිබඳ පළාත් පාලන ආයතනයේ හා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ නීති, හරිත ගොඩනැගිලි සංකල්පය	01. ඉල්ලීම් ලිපිය 02. අදාළ ආයතන වලින් ලබා ගත් එකඟතා ලිපි 03. දළ සැලැස්ම හා මිනුම් 04.ඉදිකළ යුතු ස්ථානය	ඉංජිනේරු දුරකතන : 081-2384775 ෆැක්ස්: 081-2384775 විද්‍යුත් තැපැල : engineering@daph.gov.lk සැලසුම් ශිල්පී 081-2388850
2	ඇස්තමේන්තු සැකසීම	සති 02 සිට සති 04 දක්වා	Standard Methods of Measurement, Building Schedule of Rates, Provincial Council approved rates	01. ඉල්ලීම් ලිපිය 02. සැලැස්ම හා මිනුම් 03. කළ යුතු වැඩ කොටස් 04. ඉදිකළ යුතු ස්ථානය 05. ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ තහවුරුව	ඉංජිනේරු දුරකතන : 081-2384775 ෆැක්ස්: 081-2384775 විද්‍යුත් තැපැල : engineering@daph.gov.lk සැලසුම් ශිල්පී තාක්ෂණ නිලධාරීන් 081-2388850
3	මිල ගණන් ඇගයීම් කටයුතු සිදු කිරීම	දින 07	Construction Industry Development Authority ආයතනයේ නීති අනුව ප්‍රසම්පාදනය	01. ලංසු ලියවිලි 02. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ සුදුසුකම්	ඉංජිනේරු දුරකතන : 081-2384775 ෆැක්ස්: 081-2384775 විද්‍යුත් තැපැල : engineering@daph.gov.lk සැලසුම් ශිල්පී දු.අ. තාක්ෂණ නිලධාරීන් සංවර්ධන නිලධාරීන් 081-2388850
4	ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් කරන බිල්පත් හා මිනුම්පත් ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම	සති 02 සිට සති 04 දක්වා	Standard Methods of Measurement, Building Schedule of Rates, Provincial Council approved rates, මුදල් රෙගුලාසි	01. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ ඉල්ලීම් ලිපිය 02. ඒකාබද්ධ මිනුම් පත්‍රය 03. අනුමත ප්‍රමාණ පත්‍රය 04. අවසන් කරන ලද වැඩ කොටස සම්බන්ධ තහවුරුව (සැලැස්මට අනුව) 05. නිමි වැඩ සහතිකය (අවසාන බිල්පත සඳහා)	ඉංජිනේරු දුරකතන : 081-2384775 ෆැක්ස්: 081-2384775 විද්‍යුත් තැපැල : engineering@daph.gov.lk සැලසුම් ශිල්පී තාක්ෂණ නිලධාරීන් 081-2388850
5	ඉදිකිරීම් වැඩබිම් පරීක්ෂාව හා උපදෙස් ලබාදීම	සති 01	Construction Industry Development Authority ආයතනයේ සඳහන් ඉදිකිරීම් පිළිබඳ ප්‍රමිතිය අනුව	ලොග් සටහන් පොත්	ඉංජිනේරු දුරකතන : 081-2384775 ෆැක්ස්: 081-2384775 විද්‍යුත් තැපැල : engineering@daph.gov.lk තාක්ෂණ නිලධාරීන් 081-2388850

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com පරිපාලන නිලධාරී දුරකතන : 081-2388184 ශාඛා ප්‍රධානී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධ විෂය නිලධාරීන් දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288
01	පත්වීම ස්ථිර කිරීම.				
	01.1 පත්වීම් බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා වන්නේ නම් පත්වීම ස්ථිර කිරීම හෝ ස්ථිර කිරීමට අමාත්‍යාංශය/ ඒ.සේ.අ.ජ. වෙත යොමු කිරීම	සති 01	• ආයතන සංග්‍රහය • කාර්යය පටිපාටික රීති • අදාල සේවා ව්‍යවස්ථා • බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි • චක්‍රලේඛ නියෝග	1. පත්වීම භාරගත් බවට අංක 03 පරිශිෂ්ය ප්‍රකාර ලිපිය 2. සේවයට වාර්තා කළ බවට අංක 04 පරිශිෂ්ය ප්‍රකාර ලිපිය 3. රා.සේ.කො.ස. කාර්ය පටිපාටිත රීතිමාලාව අනුව වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා(05 පරි. අනුව) 4. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාව 5. අධ්‍යාපන/ වෘත්තීය සහතික වල සහතික කළ පිටපත් (නිලධාරියා විසින් මුල් ලේඛන හා සමාන බවට සහතික කරන ලද) 6. උප්පැන්න සහතිකය 7. ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපතක් 8. කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාග සමත් බවට ලිපිය (08වන පරිශිෂ්යයේ ප්‍රකාර) 9. යාවත්කාලීන කරන ලද චර්යා සටහන 10. වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබීම 11. සේවය ස්ථිර කිරීම සඳහා බලය දීමට අදාල දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය	
	01.2 ස්ථිර කිරීමේ ලිපිය නිකුත් කිරීම	දින 03			
02	තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීම		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්යය පරිපාටික රීති මාලාව	1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම 2. රජයට ඇති අයවීම් සියල්ල පියවූ බවට සහතිකය 3. රජයට අයත් බඩු බාහිරාදිය නිසි පරිදි නැවත භාරදුන් බවට සහතිකය 4. පත්වීම් බලධරයාගේ අනුමැතිය 5. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යය පරිපාටික රීති හි 162 හි සඳහන් කරුණු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිර්දේශ	
	02.1 ඉල්ලා අස්වීම පිලිගත් බව අනුමත කිරීම හෝ නිර්දේශ අමාත්‍යාංශ ලේකම්/ ඒ.සේ.අ.ජ. වෙත යොමු කිරීම	සති 01			
	02.2 ඉල්ලා අස්වීමට අදාල තීරණ දැනුම් දීම	දින 03			

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					**අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk **නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk **සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com **පරිපාලන නිලධාරී** දුරකතන : 081-2388184 **ශාඛා ප්‍රධානී** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 **අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධ විෂය නිලධාරීන්** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288
03	වෙනත් තනතුරකට පත්වීම මත මුදා හැරීම පිළිබඳ කටයුතු				
	03.1 මුදා හැරීම අනුමත කිරීම හෝ මුදා හැරීම පිළිබඳ නිර්දේශ අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කිරීම	සති 01	• රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්යය පරිපාටික රීති මාලාව • ආයතන සංග්‍රහය	1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම මත නම් අංක 10 පරිශිෂ්ඨ ප්‍රකාරව ඉල්ලීම 2. රජයේ අවශ්‍යතාවය මත නම් නිලධාරියාගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය සමඟ නිලධාරියා පත්කර ගැනීමට යෝජිත අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ ඉල්ලීම (අංක 11 පරිශිෂ්ඨය ප්‍රකාරව) 3. වෙනත් තනතුරකට පත්කළ පත්වීම් ලිපිය (ආයතන සංග්‍රහයේ V පරිච්ඡේදය අනුව) 4. රජයට අයත් බඩු බාහිරාදිය නිසි පරිදි නැවත භාරදුන් බවට සහතිකය 5. රජයට ඇති අයවීම් සියල්ල පියවූ බවට සහතිකය 6. පත්වීම් බලධරයාගේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම. 7. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්යය පරිපාටික රීති 144 සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිර්දේශය	
	03.2 මුදාහැරීම පිළිබඳ තීරණ දැනුම් දීම	දින 03			
04	වැන්දඹු/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක කිරීම	දින 03	• වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාව • විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ	1. නිලධාරියාගේ උප්පැන්න සහතිකය 2. පත්වීම් ලිපිය 3. ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපත 4. විවාහ සහතිකය 5. දරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතිකය 6. තොරතුරු දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කළ පසු එහි මුද්‍රිත පිටපත නිවැරදි බවට නිලධාරියාගේ සහතිකය	

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk
05	වැටුප් වර්ධක අනුමත කර ගෙවීමට ඉදිරිපත් කිරීම (අදාල සියළු වාර්තා ලද පසු)		ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව	1. කාර්ය සාධන වාර්තාව/ පරිවාස කාල වාර්තාව (අදාල වේ නම්) 2. පොදු 232 අකෘතිය - වැටුප් වර්ධකය ගෙවීමේ නියෝගය 3. පොදු 185 ආකෘතිය	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk
	05.1 වැටුප් වර්ධක අනුමත කිරීමේ බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා වන්නේ නම් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම අනුමත කිරීම හා අනුමත කල බව දැන්වීම	දින 03			සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com
	05.2 වැටුප් වර්ධක අනුමත කිරීමේ බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා නොවන්නේ නම් වැටුප් වර්ධක ගෙවීම අනුමත කිරීම හෝ වැටුප් වර්ධක ගෙවීම පිළිබඳ නිර්දේශ අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කිරීම	දින 07			
	අනුමැතිය ලද වැටුප් වර්ධක ගෙවීමට යොමු කිරීම	දින 03			
06	වැටුප් පරිවර්තනය කිරීම	සති 01	ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව හා අදාල චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන අනුව	1.උසස් වීමක් නම් උසස් වීම් ලිපිය 2.වැටුප් වැඩි වීමක් නම් අදාළ චක්‍රලේඛය.	පරිපාලන නිලධාරී දුරකතන : 081-2388184
07	විදේශ නිවාඩු (පුද්ගලික / රාජකාරි)	දින 01	ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. පොදු 126 අකෘතිය (පිටපත් 03) 3. රාජකාරි ආවරණය සඳහා යොදා ඇති වැඩ පිළිවෙල 4. අදාල අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ නිර්දේශය 5. විනය කරුණු ඇති /නැති බව 6. රාජකාරී නිවාඩු නම් අදාළ විදේශ නිවාඩුව සඳහා තෝරාගෙන ඇති බවට අදාළ ලිපිලේඛණ 7. ණය මුදල් ගෙවා ඇති බව 8. අදාළ පරිදි ගිවිසුම් හා බැඳුම්කර	ශාඛා ප්‍රධානී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධ විෂය නිලධාරීන් දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					**අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk **නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk **සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com **පරිපාලන නිලධාරී** දුරකතන : 081-2388184 **ශාඛා ප්‍රධානී** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 **අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධ විෂය නිලධාරීන්** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288
08	උසස්වීම් ලබාදීම				
	08.1 පත්වීම් බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා වන්නේ නම්	සති 01	• බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි • අදාල සේවා ව්‍යවස්ථා • ආයතන සංග්‍රහය • කාර්යය පටිපාටික රීති	1. නිසි පරිදි ඉදිරිපත් කරන ලද අයදුම්පත (අදාල අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශ සමඟ) 2. බඳවා ගැනීම් පටිපාටි / සේවා ව්‍යවස්ථාවල සඳහන් අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර තිබීම.	
	08.2 පත්වීම් බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා නොවන්නේ නම්				
	සියළු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ පසු නිර්දේශ අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කිරීම.	සති 02			
	උසස්වීමට අදාල තීරණ දැනුම් දීම	දින 03			
09	විශ්‍රාම ගැන්වීම හා විශ්‍රාම වැටුප් කටයුතු				
	09.1. පත්වීම් බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා වන්නේ නම්	සති 01	• ආයතන සංග්‍රහය • කාර්යය පටිපාටික රීති • විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය	1. ඉල්ලීම් ලිපිය 2. අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිර්දේශය 3. විනය කටයුතු නොමැති බවට වූ සහතිකය 4.අයවීම් නිරවුල් බවට වන සහතිකය	
	09.2 පත්වීම් බලධාරියා ආයතන ප්‍රධානියා නොවන්නේ නම්				
	විශ්‍රාම ගැන්වීමට අදාල නිර්දේශ අමාත්‍යාංශ ලේකම්/ ඒ.සේ.අ.ජ. වෙත යොමු කිරීම	දින 07			
	තීරණ දැනුම් දීම	දින 03			

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					
09	09.3 විශ්‍රාම වැටුප්, මරණ පාරිතෝෂික / වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳ කටයුතු	දින 07	• ආයතන සංග්‍රහය • විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය •විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ • මුදල් රෙගුලාසි	1. PD 03 අයදුම්පත්‍රය 2. පරිවර්තිත පාරිතෝෂික ලබා ගැනීම සඳහා මනාප ප්‍රකාශ 02යි. 3.ආදර්ශ අත්සන් ආකෘති පිටපත් 02යි. 4. පත්වීම් ලිපිය 5.විශ්‍රාම ගැන්වීමේ ලිපිය 4.උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක් 5.නමෙහි වෙනසක් ඇත්නම් දිව්රුම් සහතිකයක්. 6.ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කරන ලද පිටපත් 03යි. 7. විවාහ සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපත සහ ඡායා පිටපතක්. 8.දික්කසාද වී ඇත්නම් අධිකරණය නියම කරන ලද තීන්දුව 9. කලත්‍රයා මිය ගොස් ඇත්නම් මරණ සහතිකයේ මුල් පිටපත. 10. කලත්‍රයාගේ නම්වල වෙනසක් ඇත්නම් ඒ බව තහවුරු කෙරෙන ලේඛණ. 11. දරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතිකවල පිටපත් හා ඡායා පිටපත් 12. ආබාධිත දරුවන් සිටී නම් අදාළ වෛද්‍ය වාර්තාව (ආබාධිත තත්ත්වය අවු.26ට පෙර සිදු වූ බව සනාථ කිරීම සඳහා රජයේ රෝහලකින් නිකුත් කරන වෛද්‍ය වාර්තාව) 13. පවුලේ විස්තර ආකෘතිපත්‍ර පිටපත් 02යි. 14. බැංකු පාස්පොතේ සහතික කරන ලද පිටපත් 02යි(රාජ්‍ය බැංකුවක තනි ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමක් විය යුතුයි). 15.විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත මාසයේ හා ඊට පෙර මාසයේ සහතික කරන ලද වැටුප් විස්තරය පිටපත් 02යි 16. මුළු සේවා කාලයට අදාල නිවාඩු විස්තර (වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහන් විය යුතුයි) 17. පදිංචි සහතිකය(පදිංචි ස්ථානයට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කරන ලද DS04 ආකෘතිය) 18. අළුතින් ගන්නා ලද 4.5cm X 3.5cm ප්‍රමාණයේ (Passport Size) පැහැදිලි වර්ණ ඡායාරූපයක්."	**අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk **නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk **සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන)** දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com **පරිපාලන නිලධාරී** දුරකතන : 081-2388184 **ශාඛා ප්‍රධානී** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 **අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධ විෂය නිලධාරීන්** දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
අභ්‍යන්තර සේවාලාභීන් සඳහා සේවා සැපයීම					අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com පරිපාලන නිලධාරී දුරකතන : 081-2388184 ශාඛා ප්‍රධානී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 284 AD06 / AD10 / AD21 / AD22 විෂයභාර නිලධාරීන් දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286 / 288
10	තීරු බදු රහිත වාහන ආනයන බලපත්‍ර සඳහා ඉල්ලීම් යොමු කිරීම.				
	10.1. ප්‍රථම වතාවට	දින 07	භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	**01.** ඉල්ලීම් ලිපිය **02.** අයදුම්පත්‍රය **03.** ජාතික හැඳුනුම්පත **04.** පත්වීම් ලිපිය **05.** සේවය ස්ථිර කිරීමේ ලිපිය	
	10.2. ප්‍රථම වතාවට නොවන්නේ නම්			**01.** ඉල්ලීම් ලිපිය **02.** අයදුම්පත්‍රය **03.** ජාතික හැඳුනුම්පත **04.** පෙර ණයවර ලිපියේ ඡායා පිටපත **05.** පෙර වතාවේ අමාත්‍යාංශ ලේකම් අනුමත කරන ලද ලිපියේ පිටපත	
	10.3. විශ්‍රාම යැමේදී			**01.** ඉල්ලීම් ලිපිය **02.** අයදුම්පත්‍රය **03.** පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් .1. විශ්‍රාම ගැන්වීමේ ලිපිය .2. සේවා කාලය වසර 25ක් බව සනාත කෙරෙන මුල් පත්වීමේ ලිපිය .3. සේවයේ/තනතුරේ 1 පන්තියට පත් කිරීමේ ලිපිය .4. අදාල සේවයේ/තනතුරේ වසර 03ක සක්‍රීය සේවා කාලය සනාථ කිරීමේ ලියවිලි .5. භාණ්ඩාගාරය විසින් තනතුර අනුමත ලිපිය .6. මියගිය නිලධාරියකු වෙනුවෙන් නම් මරණ සහතිකය, විවාහ සහතිකය .7. වෛද්‍ය සහතික මත විශ්‍රාම ගන්වා ඇති නිලධරයෙක් නම් වෛද්‍ය පරීක්ෂණ මණ්ඩල වාර්තාව .8. මීට පෙර ලබාගත් වාහන ආනයන බලපත්‍රයට අදාළව අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද අයදුම්පතෙහි පිටපත .9. මීට පෙර ලබාගත් වාහනයට අදාල ණයවර ලිපිය/ ලියාපදිංචි කල සහතිකය .10. ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපත	

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
11	ස්ථාන මාරු				අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) පරිපාලන නිලධාරී ශාඛා ප්‍රධානී AD20 විෂය නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 286
	අමාත්‍යාංශ ලේකම් / ඒ.සේ.අ.ජ. වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම	දින 03	•ස්ථාන මාරු පටිපාටි •කාර්යය පටිපාටික රීති	1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම හා අයදුම්පත්‍රය 2. අංශභාර ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය 3. පුරප්පාඩු පිළිබඳ විස්තර 4. ස්ථාන මාරුවීමට අපේක්ෂිත සේවා ස්ථානය භාර ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය	
	තීරණ ලද පසු අදාල නිලධාරියාට දැනුම් දීම.	දින 03			
	දෙපාර්තමේන්තුගත නිලධාරීන්ගේ අනුමැතිය දැනුම් දීම.	දින 03			
12	ණය මුදල් අනුමත කිරිම				අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com පරිපාලන නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 289 ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 283 AD03 විෂය නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 252
	12.1 ආපදා ණය සඳහා යොමු කිරීම.	දින 07	• ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි	1. ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය 2. අවංකභාවයෙන් කරනු ලබන ප්‍රකාශය 3. පොදු 272 අකෘතිය පත්‍රය 4. ණය විස්තරය / වැටුප් විස්තරය 5. ස්ථිර සේවා කාලය අවු: 05ට අඩු නම් ඇපකරුගේ ප්‍රකාශය 6. ඇපකරුවන් එක් අයෙකු නම් පොදු 158 / ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු නම් පොදු 158 (ආ) 7. අත්සන් තැබූ පොදු 35 වවුචරය 8. මුදල් භාර දෙන වවුචරය (PIV) 9.පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ සේවා විස්තරය 10.විනය කරුණු ඇති/නැති බවට ලිපිය	

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
12	ණය මුදල් අනුමත කිරිම				අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 388 236 ෆැක්ස්: 081 2 388 236 විද්‍යුත් තැපැල : dir_admin@daph.gov.lk සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 385 646 විද්‍යුත් තැපැල : adir.adm.daph@gmail.com පරිපාලන නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 289 ප්‍රධාන කලමනාකරණ සේවා නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 283 AD03 විෂය නිලධාරී දු.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 252
	12.2 දේපල ණය සඳහා යොමු කිරීම.	දින 07	• ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි	1. ණය ඉල්ලුම්පත්‍රය 2. ජාතික හැඳුනුම්පත (සහතික කළ ඡායා පිටපත් 02ක්) 3.අවසාන වැටුප් විස්තරය (සහතික කළ ඡායා පිටපත් 02ක්) 4. අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්ම (මුල් පිටපත) 5. හිමිකම් ඔප්පුව (ඡායා පිටපතක්) 6. වසර 30ක ලුහුඬු සටහන් 7. හිමිකම් වාර්තාව 8. පළාත් පාලන ආයතනයෙන් ලබා ගත යුතු ලියකියවිලි •දේපළ හිමිකම් සහතිකය පවරා නොගැනිමේ සහතිකය • වීථිරේඛා සහතිකය • තක්සේරු නිවේදනය 9. දේපළට පිවිසීමේ මාර්ග සටහන 10. අනුමත ගොඩනැඟිලි සැලසුම 11. මිළට ගැනීමක් නම් විකුණුම්කරුගේ ලිපිය (30 පරිශිෂ්ටය) හා විකුණුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ ඡායා පිටපතක් 12.පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවෙන් නිකුත් කරන ලද සේවා විස්තරය	
	12.3 දේපල ණය වලට අදාළ ඇටෝර්නි බලපත්‍ර අවලංගු කිරීම.	දින 03		1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම. 2. ණය මුදල අය වී අවසන් බවට වූ සහතිකය	

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
13	නිල නිවාස ලබා දීම	දින 07	ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව	1. ඉල්ලුම් පත්‍රය 2. පදිංචිය සනාථ කිරිම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය 3. අංශ ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය 4. නිල නිවාස කම්ටු අනුමැතිය 5. ජලය හා විදුලිය විසන්ධි කිරීම පිළිබඳ සහතිකය	අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) පරිපාලන නිලධාරී ප්‍රධාන කලමනාකරණ සේවා නිලධාරී AD16 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 287
14	දුම්රිය බලපත්‍ර නිකුත් කිරිම	පැය 1		1. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත 2. අංශ ප්‍රධානියාගේ අනුමැතිය	අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) පරිපාලන නිලධාරී 1 පරිපාලන නිලධාරී 11 ප්‍රධාන කලමනාකරණ සේවා නිලධාරී AD15 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 287
15	දුම්රිය වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලීම දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම.	දින 03		සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත	
16	අග්‍රහාර ප්‍රතිලාභ අයදුම්පත්‍ර යොමු කිරීම.	දින 07	ආයතන සංග්‍රහය හා චක්‍රලේඛ වල විධිවිධාන අනුව	1. ඉල්ලුම් පත්‍රය 2. රෝග නිශ්චය පත්‍රය 3. අදාල වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා වන බිල්පත් 4. හිමිකම් තහවුරු කිරිමට අවශ්‍ය ලේඛන	අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) පරිපාලන නිලධාරී අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධව කටයුතු කරන විෂය නිලධාරීන්
17	වාහන පැවරිමේ කටයුතු	දින 07	•ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි • භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ විධිවිධාන • මෝටර් වාහන පනතේ විධිවිධාන	1.ඉල්ලීම් ලිපිය නිර්දේශ සහිතව 2.මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තු විසින් වාහන පැවරිමේදි කරන ක්‍රියා පටිපාටිය ඇතුළත් අකෘති පත්‍රය (MT06/MT08) 3. ලියාපදිංචි සහතිකය (පවරනු ලබන වර්ෂයේ) 4. ආදායම් බලපත්‍රය.	අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) AD05 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 252
18	ඇප මුදල් නිදහස් කිරිම	සති 05	ආයතන සංග්‍රහය හා චක්‍රලේඛ වල විධිවිධාන අනුව	1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලිම 2. ඇප මුදල් අය කළ බවට වූ සහතිකය. 3.ඇප පාස් පොත	අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) සහකාර අධ්‍යක්ෂ(පරිපාලන) AD03 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 252

අංශය - පරිපාලන අංශය

	ලබා දෙන සේවය	සේවය ලබාදීමේ ප්‍රමිති	අදාල නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි ආදිය	ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු/ලේඛණ	ඔබට උදව් ලබා ගත හැක්කේ
19	අතිකාල දීමනා සහ නිවාඩු දින වැටුප් සම්බන්ධ කටයුතු	දින 14	•ආයතන සංග්‍රහය • මුදල් රෙගුලාසි • රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	1. නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම (අදාළ අංශ ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ සහිතව) 2. අතිකාල පැය 20ට වැඩි නම් පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීම. 3. නිවාඩු දින වැටුප් සඳහා පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම.	AD13 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 287
20	ආරක්ෂක හා පවිත්‍රතා කටයුතු වලට අදාල බිල්පත් නිරවුල් කිරීම	දින 03	• මුදල් රෙගුලාසි • භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ	1. අදාල ආයතනයේ ඉල්ලීම 2. අදාල අයදුම් පත්‍රයේ මු.රෙ.930 3. අදාල අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය 4. වියදම් ඇස්තමේන්තුව	AD 05 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 252
21	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ කටයුතු කිරීම.	දින 21	• 2016 අංක 12 දරන තොරතුරු පනත හා නියෝග	RTI 02 ආකෘතියෙන් තොරතුරු ඉල්ලීම ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.	තොරතුරු නිලධාරී දිණුක බඹරදෙණිය මයා නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) දුරකතන : 081 2 384 598 විද්‍යුත් තැපැල : dd_admin@daph.gov.lk
22	දෙපාර්තමේන්තු හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම.	සති 02	-	1. අයදුම්පත 2.පත්වීම් ලිපියේ පිටපත (නව පත්වීම් නම්/ පූර්ව තනතුර වෙනස් වීම් සඳහා) 3. පැරණි හැඳුනුම්පත (අපැහැදිලි, විනාශ වූ හැඳුනුම්පත්/ පූර්ව තනතුර වෙනස් වීම් සඳහා) 4. පොලිස් පැමිණිල්ලේ පිටපත (අස්ථානගත වූ හැඳුනුම්පත් සඳහා)	AD 16 විෂය නිලධාරී දූ.අ. - 081-2388462 / 2388189 / 2388337 / 2388120 දිගුව 287
23	සේවා සහතික නිකුත් කිරීම.	දින 01	ආයතන සංග්‍රහය අනුව	අයදුම්පත	අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු සම්බන්ධව කටයුතු කරන විෂය නිලධාරීන්